

**Министерство профессионального образования
и занятости населения Приморского края
Краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Уссурийский агропромышленный колледж»**



Директор КГБ ПОУ «УАПК»

А.А Куценко

2022 г.

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
В РАМКАХ ФП «ПРОФЕССИОНАЛИТЕТ»**

Уровень профессионального образования
Среднее профессиональное образование

Образовательная программа
подготовки специалистов среднего звена

Специальность 35.02.05 Агрономия

На базе основного общего образования

Квалификация выпускника
Агроном

2022 год



Акционерное общество
«ПримАгро»
ИНН 2511076807, КПП 251101001
Юридический адрес: 692555, Россия,
Приморский край, г. Уссурийск,
ул. Тимирязева, д.29, этаж 3
р/с 40702810320020001237
БИК 040813770
к/сч 30101810800000000770
в Филиал "Хабаровский"
АО "АЛЬФА-БАНК"

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ
СТРУКТУРНЫХ ЭЛЕМЕНТОВ ПРИМЕРНОЙ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ
ПРОГРАММЫ «ПРОФЕССИОНАЛИТЕТ»

Структурный элемент	Согласование (да/нет/согласовано)
ПООП-П по специальности 35.02.05 Агрономия	<i>Согласовано</i>

Генеральный директор
«20» июня 2022 года

А.А. Пахомов

Настоящая примерная основная образовательная программа «ПРОФЕССИОНАЛИТЕТ» (Далее ПООП-П) по специальности среднего профессионального образования (далее – ПООП-П, ПООП-П СПО) разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 35.02.05 Агронимия, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 13.07.2021 № 444 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 35.02.05 Агронимия".

ПООП-П определяет рекомендованный объем и содержание среднего профессионального образования по специальности 35.02.05 Агронимия, планируемые результаты освоения образовательной программы, примерные условия образовательной деятельности.

ПООП-П содержит обязательную часть образовательной программы для работодателя и предполагает вариативность для сетевой формы реализации образовательной программы.

Организация-работодатель:

ООО «ПримАгро»

Организация-разработчик:

краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Уссурийский агропромышленный колледж»

Экспертные организации:

Содержание

Раздел 1. Общие положения.....	3
Раздел 2. Общая характеристика образовательной программы с учетом сетевой формы реализации программы	5
Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника.....	5
Раздел 4. Планируемые результаты освоения образовательной программы	6
4.1. <i>Общие компетенции.....</i>	<i>6</i>
4.2. <i>Профессиональные компетенции</i>	<i>10</i>
Раздел 5. Примерная структура образовательной программы.....	21
5.1. <i>Примерный учебный план</i>	<i>21</i>
5.2. <i>Примерный план обучения на предприятии (на рабочем месте)</i>	<i>24</i>
5.3. <i>Примерный календарный учебный график.....</i>	<i>43</i>
5.4. <i>Примерная рабочая программа воспитания</i>	<i>48</i>
5.5. <i>Примерный календарный план воспитательной работы</i>	<i>48</i>
Раздел 6. Примерные условия реализации образовательной программы.....	48
6.1. <i>Требования к материально-техническому обеспечению образовательной программы.....</i>	<i>48</i>
6.2. <i>Требования к учебно-методическому обеспечению образовательной программы ...</i>	<i>56</i>
6.3. <i>Требования к практической подготовке обучающихся.....</i>	<i>57</i>
6.4. <i>Требования к организации воспитания обучающихся</i>	<i>58</i>
6.5. <i>Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы</i>	<i>58</i>
6.6. <i>Требования к финансовым условиям реализации образовательной программы.....</i>	<i>59</i>
Раздел 7. Формирование оценочных материалов для проведения государственной итоговой аттестации	59
Раздел 8. Разработчики примерной основной образовательной программы.....	60
Приложение 1 Модель компетенций выпускника	
Приложение 2 Программы профессиональных модулей	
Приложение 3 Программы учебных дисциплин/междисциплинарных модулей	
Приложение 4 Примерная рабочая программа воспитания	
Приложение 5 Примерные оценочные материалы для ГИА	

Раздел 1. Общие положения

1.1. Настоящая ПООП-П по специальности 35.02.05 Агронимия разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 35.02.05 Агронимия, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 13.07.2021 № 444 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 35.02.05 Агронимия" (далее – ФГОС, ФГОС СПО).

ПООП-П определяет рекомендованный объем и содержание среднего профессионального образования по специальности 35.02.05 Агронимия, планируемые результаты освоения образовательной программы, примерные условия образовательной деятельности.

ПООП-П разработана для реализации образовательной программы на базе основного общего образования образовательной организацией на основе требований федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования и ФГОС СПО с учетом получаемой специальности. При разработке образовательной программы учитывают сквозную реализацию общеобразовательных дисциплин.

Для реализации образовательной программы на базе среднего общего образования блок общеобразовательных дисциплин не учитывается.

1.2. Нормативные основания для разработки ПООП-П:

Общие:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказ Минпросвещения России от 08 апреля 2021 г. № 153 «Об утверждении Порядка разработки примерных основных образовательных программ среднего профессионального образования, проведения их экспертизы и ведения реестра примерных основных образовательных программ среднего профессионального образования»;
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 13.07.2021 № 444 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 35.02.05 Агронимия";
- Приказ Минобрнауки России от 14 июня 2013 г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказ Минпросвещения России от 08 ноября 2021 г. № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказ Минобрнауки России № 885, Минпросвещения России № 390 от 5 августа 2020 г. «О практической подготовке обучающихся» (вместе с «Положением о практической подготовке обучающихся»;
- Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 20.09.2021 № 644н "Об утверждении профессионального стандарта "Агроним" (Зарегистрирован 20.10.2021 № 65482)
- Постановление Правительства РФ от 13 октября 2020 г. N 1681 "О целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования" (с изменениями и дополнениями);

– Приказ Минобрнауки России от 02.07.2013 N 513 (ред. от 01.06.2021) "Об утверждении Перечня профессий рабочих, должностей служащих, по которым осуществляется профессиональное обучение" (Зарегистрировано в Минюсте России 08.08.2013 N 29322).

Со стороны образовательной организации:

– распоряжение Минпросвещения России от 30.04.2021 «Р-98 "Об утверждении Концепции преподавания общеобразовательных дисциплин с учетом профессиональной направленности программ среднего профессионального образования, реализуемых на базе основного общего образования";

– письмо Минпросвещения России от 14.04.2021 N 05–401 «О направлении методических рекомендаций» (вместе с «Методическими рекомендациями по реализации среднего общего образования в пределах освоения образовательной программы среднего профессионального образования на базе основного общего образования»);

– Положение о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между колледжем и обучающимися в КГБ ПОУ "УАПК" от 23 августа 2021 г

– Положение о порядке приема граждан в КГБ ПОУ «УАПК», перевода обучающихся, отчисления из КГБ ПОУ «УАПК», восстановления в число обучающихся лиц, ранее отчисленных из КГБ ПОУ «УАПК» от 23 августа 2021 г

– Положение о порядке перевода обучающихся в другую образовательную организацию и из другой образовательной организации в КГБ ПОУ «УАПК» от 23 августа 2021 г

– Положение о расписании учебных занятий в КГБ ПОУ "УАПК" от 23 августа 2021 г

– Положение о ведении журнала учебных (аудиторных) занятий учебных групп обучающихся КГБ ПОУ "УАПК" от 20 августа 2021 г

– Положение о защите персональных данных работников и обучающихся КГБ ПОУ "УАПК"

– Положение о режиме занятий в КГБ ПОУ "УАПК" от 20 августа 2021 г

– договор с базовым предприятием о целевом обучении.

Со стороны работодателя:

– Положение о целевом обучении

1.3. Перечень сокращений, используемых в тексте ПООП-П:

ФГОС СПО – федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования;

ПООП-П – примерная основная образовательная программа «Профессионалитет»;

ОК – общие компетенции;

ПК – профессиональные компетенции;

ЛР – личностные результаты;

ПС – профессиональный стандарт,

ОТФ – обобщенная трудовая функция;

ТФ – трудовая функция;

СГ – социально-гуманитарный цикл;

ОП – общепрофессиональный цикл/общепрофессиональная дисциплина;

П – профессиональный цикл;

МДМ – междисциплинарный модуль;

ПМ – профессиональный модуль;

МДК – междисциплинарный курс;
 ДЭ – демонстрационный экзамен;
 ГИА – государственная итоговая аттестация.

Раздел 2. Общая характеристика образовательной программы с учетом сетевой формы реализации программы

Программа сочетает обучение в образовательной организации и на рабочем месте в организации или на предприятии с широким использованием в обучении цифровых технологий.

Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы:
агроном.

Выпускник образовательной программы по квалификации «Агроном» осваивает общие виды деятельности: организация работы растениеводческих бригад в соответствии с технологическими картами возделывания сельскохозяйственных культур; контроль процесса развития растений в течение вегетации и междисциплинарные модули: Естественно-научные дисциплины, Подготовка механизмов к работе в АПК, Правовые и информационные технологии.

Направленность образовательной программы, при сетевой форме реализации программы, конкретизирует содержание образовательной программы путем ориентации на следующие виды деятельности

Наименование направленности (в соответствии с квалификацией работодателя)	Вид деятельности (по выбору) в соответствии с направленностью
ООО «ПримАгро»	
Выполнение работ по профессии 18103 Садовник	

Получение образования по специальности допускается только в профессиональной образовательной организации или образовательной организации высшего образования.

Формы обучения: очное.

Объем программы по освоению программы среднего профессионального образования на базе основного общего образования с одновременным получением среднего общего образования: 5094 академических часа, со сроком обучения 3 года 4 месяцев.

Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника

3.1. Область профессиональной деятельности выпускников: 13 Сельское хозяйство.

3.2. Модель компетенций выпускника как совокупность результатов обучения взаимосвязанных между собой ОК и ПК, которые должны быть сформированы у обучающегося по завершении освоения основной профессиональной образовательной программы Профессионалитета (Приложение 1).

3.3. Соответствие видов деятельности профессиональным модулям и присваиваемой квалификации:

Наименование видов деятельности	Наименование профессиональных модулей
1	2
Виды деятельности	
Организация работы растениеводческих бригад в соответствии с технологическими картами возделывания сельскохозяйственных культур;	ПМ 01 Организация работы растениеводческих бригад в соответствии с технологическими картами возделывания сельскохозяйственных культур
Контроль процесса развития растений в течение вегетации	ПМ 02 Контроль процесса развития растений в течение вегетации
АО «ПримАгро»	
Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих	ПМ 03 Выполнение работ по профессии 18103 Садовник

Раздел 4. Планируемые результаты освоения образовательной программы

4.1. Общие компетенции

Код компетенции	Формулировка компетенции	Код	Знания, умения
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам		Умения:
		Уо 01.01	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте;
		Уо 01.02	анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части;
		Уо 01.03	определять этапы решения задачи;
		Уо 01.04	выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;
		Уо 01.05	составлять план действия;
		Уо 01.06	определять необходимые ресурсы;
		Уо 01.07	владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;
		Уо 01.08	реализовывать составленный план;
		Уо 01.09	оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)
			Знания:
Зо 01.01	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить;		

		Зо 01.02	основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;
		Зо 01.03	алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях;
		Зо 01.04	методы работы в профессиональной и смежных сферах;
		Зо 01.05	структуру плана для решения задач;
		Зо 01.06	порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности		Умения:
		Уо 02.01	определять задачи для поиска информации;
		Уо 02.02	определять необходимые источники информации;
		Уо 02.03	планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию;
		Уо 02.04	выделять наиболее значимое в перечне информации;
		Уо 02.05	оценивать практическую значимость результатов поиска;
		Уо 02.06	оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач;
		Уо 02.07	использовать современное программное обеспечение;
		Уо 02.08	использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач
			Знания:
		Зо 02.01	номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности;
		Зо 02.02	приемы структурирования информации;
		Зо 02.03	формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации;
		Зо 02.04	порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных		Умения:
		Уо 03.01	определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности;
		Уо 03.02	применять современную научную профессиональную терминологию;
		Уо 03.03	определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования;
		Уо 03.04	выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи;
		Уо 03.05	презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план;
		Уо 03.06	рассчитывать размеры выплат по процентным

	жизненных ситуациях		ставкам кредитования;
		Уо 03.07	определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности;
		Уо 03.08	презентовать бизнес-идею;
		Уо 03.09	определять источники финансирования
			Знания:
		Зо 03.01	содержание актуальной нормативно-правовой документации;
		Зо 03.02	современная научная и профессиональная терминология;
		Зо 03.03	возможные траектории профессионального развития и самообразования;
		Зо 03.04	основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности;
		Зо 03.05	правила разработки бизнес-планов;
		Зо 03.06	порядок выстраивания презентации;
		Зо 03.07	кредитные банковские продукты
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде		Умения:
		Уо 04.01	организовывать работу коллектива и команды;
		Уо 04.02	взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности
			Знания:
		Зо 04.01	психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности;
Зо 04.02	основы проектной деятельности		
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста		Умения:
		Уо 05.01	грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе
			Знания:
		Зо 05.01	особенности социального и культурного контекста;
		Зо 05.02	правила оформления документов и построения устных сообщений
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом		Умения:
		Уо 06.01	описывать значимость своей профессии (специальности);
		Уо 06.02	применять стандарты антикоррупционного поведения
			Знания:
		Зо 06.01	сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей;
		Зо 06.02	значимость профессиональной деятельности по профессии (специальности);
Зо 06.03	стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения		

	гармонизации международных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения		
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях		Умения:
		Уо 07.01	соблюдать нормы экологической безопасности;
		Уо 07.02	определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по профессии (специальности), осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства;
		Уо 07.03	организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона
			Знания:
		Зо 07.01	правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности;
		Зо 07.02	основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности;
		Зо 07.03	пути обеспечения ресурсосбережения;
		Зо 07.04	принципы бережливого производства;
		Зо 07.05	основные направления изменения климатических условий региона
ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности		Умения:
		Уо 08.01	использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей;
		Уо 08.02	применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности;
		Уо 08.03	пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной профессии (специальности)
			Знания:
		Зо 08.01	роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека;
		Зо 08.02	основы здорового образа жизни;
		Зо 08.03	условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для профессии (специальности);
Зо 08.04	средства профилактики перенапряжения		
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном		Умения:
		Уо 09.01	понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты

и иностранном языке		на базовые профессиональные темы;
	Уо 09.02	участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы;
	Уо 09.03	строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;
	Уо 09.04	кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые);
	Уо 09.05	писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы.
		Знания:
	Зо 09.01	правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;
	Зо 09.02	основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика);
	Зо 09.03	лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;
	Зо 09.04	особенности произношения;
	Зо 09.05	правила чтения текстов профессиональной направленности.

4.2. Профессиональные компетенции

Виды деятельности	Код и наименование компетенции	Код	Показатели освоения компетенции
Организация работы растениеводческих бригад в соответствии с технологическими картами возделывания сельскохозяйственных культур	ПК 1.1. Осуществлять подготовку рабочих планов-графиков выполнения полевых работ	Н 1.1.01	Навыки/практический опыт: Подготовка рабочих планов-графиков выполнения полевых работ
		Н 1.1.02	Установление календарных сроков проведения технологических операций на основе определения фенологических фаз развития растений
		У 1.1.01	Умения: Устанавливать последовательность и календарные сроки проведения технологических операций, в том числе с учетом фактических погодных условий
		У 1.1.02	Определять потребность в средствах производства и рабочей силе для выполнения общего объема работ по каждой технологической операции на основе технологических карт

		З 1.1.01	Знания: Требования к качеству выполнения технологических операций в соответствие с технологическими картами, ГОСТами и регламентами
		З 1.2.02	Оптимальные сроки проведения технологических операций по возделыванию сельскохозяйственных культур
	ПК 1.2. Выполнять разработку и выдачу заданий для растениеводческих бригад	Н 1.2.01	Навыки/практический опыт: Разработка заданий для растениеводческих бригад (звеньев, работников) в соответствие с планом-графиком выполнения работ
		Н 1.2.02	Выдавать задания бригадам (звеньям, работникам), сопровождать их четкими инструкциями по выполнению
		У 1.2.01	Умения: Определять виды и объем работ для растениеводческих бригад (звеньев, работников) на смену
		З 1.2.01	Знания: Сменные нормы выработки на сельскохозяйственные механизированные и ручные работы
		Н 1.3.01	Навыки/практический опыт: Инструктирование работников по выполнению выданных производственных заданий;
	У 1.3.01	Умения: Выдавать задания бригадам (звеньям, работникам), сопровождать их четкими инструкциями по выполнению	
	З 1.3.11	Знания: Технологии возделывания сельскохозяйственных культур в открытом и закрытом грунте	

		З 1.3.02	Требования охраны труда в сельском хозяйстве
ПК 1.4. Осуществлять оперативный контроль качества выполнения технологических операций в растениеводстве		Н 1.4.01	Навыки/практический опыт: Оперативный контроль качества выполнения технологических операций
		Н 1.4.02	Методы оценки состояния посевов с использованием дистанционного зондирования и беспилотных летательных аппаратов
		У 1.4.01	Умения: Выбирать методы контроля состояния сельскохозяйственных культур, фитосанитарного состояния посевов, состояния почв
		З 1.4.01	Знания: Требования к качеству выполнения технологических операций в соответствие с технологическими картами, ГОСТами и регламентами
		З 1.4.02	Факторы, влияющие на качество выполнения технологических операций в растениеводстве
		З 1.4.03	Методы контроля качества технологических операций в растениеводстве
		ПК 1.5. Принимать меры по устранению выявленных в ходе контроля качества технологических операций дефектов и недостатков	
У 1.5.01	Умения: Выявлять причинно-следственные связи между состоянием сельскохозяйственных растений, воздействием факторов внешней среды и проводимыми агротехническими мероприятиями		
З 1.5.01	Знания: Требования к качеству выполнения технологических операций в		

			соответствие с технологическими картами, ГОСТами и регламентами
	ПК 1.6. Осуществлять технологические регулировки почвообрабатывающих и посевных агрегатов, используемых для реализации технологических операций		Навыки/практический опыт:
		У 1.6.01	Умения: Осуществлять технологические регулировки почвообрабатывающих и посевных агрегатов, используемых для реализации технологических операций
	ПК 1.7. Осуществлять подготовку информации для составления первичной отчетности		Знания:
		Н 1.7.01	Навыки/практический опыт: Подготовка информации для составления первичной отчетности
		Н 1.7.02	Проведение обработки и анализа результатов, полученных в ходе контроля развития растений в течение вегетации
		Н 1.7.03	Ведение электронной базы данных истории полей
		У 1.7.01	Умения: Пользоваться специальными программами для ведения электронной базы данных истории полей
		У 1.7.02	Пользоваться специальным оборудованием при проведении почвенной и растительной диагностики в полевых условиях
		З 1.7.01	Знания: Способы анализа и обработки информации, полученной в ходе процесса развития растений
		З 1.7.02	Правила ведения электронной базы данных истории полей
Контроль процесса развития растений в течение вегетации	ПК 2.1. Составлять программы контроля развития растений в течение вегетации	Н 2.1.01	Навыки/практический опыт: Составление программы контроля развития растений в течение вегетации
		У 2.1.01	Умения: Выбирать методы контроля состояния

			сельскохозяйственных культур, фитосанитарного состояния посевов, состояния почв
			Знания:
ПК 2.2. Устанавливать календарные сроки проведения технологических операций на основе определения фенологических фаз развития растений	Н 2.2.01		Навыки/практический опыт: Установление календарных сроков проведения технологических операций на основе определения фенологических фаз развития растений
	У 2.2.01		Умения: Определять фенологические фазы развития растений на основе анализа их морфологических признаков
	З 2.2.01		Знания: Фенологические фазы развития растений и морфологические признаки растений в различные фазы развития
	З 2.2.02		Методика фенологических наблюдений за растениями
ПК 2.3. Применять качественные и количественные методы определения общего состояния посевов, полевой всхожести, густоты состояния, перезимовки озимых и многолетних культур			Навыки/практический опыт:
	У 2.3.01		Умения: Использовать качественные и количественные методы оценки состояния посевов
	З 2.3.01		Знания: Визуальные и количественные методы определения общего состояния посевов, полевой всхожести, густоты стояния, перезимовки озимых и многолетних культур
	З 2.3.02		Методы оценки состояния посевов с использованием дистанционного зондирования и беспилотных летательных аппаратов
ПК 2.4. Определять видовой состав сорных растений и степень засоренности посевов;	Н 2.4.01		Навыки/практический опыт: Определение видового состава сорных растений и степени засоренности посевов,

			запаса семян сорных растений в почве с целью совершенствования системы защиты растений от сорняков
		У 2.4.01	Умения: Идентифицировать группы и виды культурных и сорных растений по их строению и внешним признакам
		У 2.4.02	Определять степень засоренности посевов глазомерным (визуальным) и количественным методом
		З 2.4.01	Знания: Морфологические признаки культурных и сорных растений
		З 2.4.02	Методы определения засоренности посевов
	ПК 2.5. Определять видовой состав вредителей, плотность их популяций, вредоносность и степень поврежденности растений и распространенность вредителей;	Н 2.5.01	Навыки/практический опыт: Определение видового состава вредителей, плотности их популяций, вредоносности и степени повреждения растений с целью совершенствования системы защиты растений от вредителей
		У 2.5.01	Умения: Идентифицировать поражения сельскохозяйственных культур вредителями и болезнями
		У 2.5.02	Определять распространенность вредителей и болезней, вредоносность и пораженность ими сельскохозяйственных культур
		З 2.5.01	Знания: Вредители и болезни сельскохозяйственных культур
	ПК 2.6. Проводить диагностику болезней и степень их развития с	Н 2.6.01	Навыки/практический опыт: Проведение диагностики болезней

целью совершенствования системы защиты растений и распространенность болезней;		растений, определение степени развития болезней и их распространенности с целью совершенствования системы защиты растений от болезней
	У 2.6.01	Умения: Выявлять причинно-следственные связи между состоянием сельскохозяйственных растений, воздействием факторов внешней среды и проводимыми агротехническими мероприятиями
	З 2.6.01	Знания: Признаки поражения сельскохозяйственных культур вредителями и болезнями
ПК 2.7. Проводить почвенную и растительную диагностику питания растений;	Н 2.7.01	Навыки/практический опыт: Проведение комплексной (почвенной и растительной) диагностики питания растений с целью совершенствования системы применения удобрений
	У 2.7.01	Умения: Пользоваться специальным оборудованием при проведении почвенной и растительной диагностики в полевых условиях
ПК 2.8. Производить анализ готовности сельскохозяйственных культур к уборке и определять урожайность сельскохозяйственных культур перед уборкой для планирования уборочной кампании;		Навыки/практический опыт:
	У 2.8.01	Умения: Определять урожайность сельскохозяйственных культур перед уборкой для планирования уборочной кампании
	З 2.8.01	Знания: Методы определения готовности культур к уборке
	З 2.8.02	Фазы развития растений, в которые производится уборка
	З 2.8.03	Биологические особенности сельскохозяйственных культур при созревании

	ПК 2.9. Проводить анализ и обработку информации, полученной в ходе процесса развития растений, и разрабатывать предложения по совершенствованию технологических процессов в растениеводстве.	Н 2.9.01	Навыки/практический опыт: Проведение обработки и анализа результатов, полученных в ходе контроля развития растений в течение вегетации
		Н 2.9.02	Разработка предложений по совершенствованию технологических процессов в растениеводстве на основе анализа результатов контроля развития культур
		З 2.9.03	Ведение электронной базы данных истории полей
		У 2.9.01	Умения: Пользоваться специальными программами для ведения электронной базы данных истории полей
		З 2.9.01	Знания: Способы анализа и обработки информации, полученной в ходе процесса развития растений
		З 2.9.02	Правила ведения электронной базы данных истории полей
Освоение видов работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих	ПК 3.1 Выращивать цветочно – декоративные культуры в открытом и защищенном грунте. Выращивать древесно – кустарниковые культуры. Проводить озеленение и благоустройство различных территорий	Н 3.1.1	Семенного и вегетативного размножения цветочно-декоративных культур;
		Н 3.1.2	Пикировка всходов цветочных культур;
		Н 3.1.3	Высадка рассады в грунт;
		Н 3.1.4	Выполнение перевалки и пересадки горшечных растений;
		Н 3.1.5	Уход за растениями, размноженными рассадным и безрассадным способом;
		Н 3.1.6	Размножение деревьев и кустарников;
		Н 3.1.7	Посадки деревьев и кустарников;

		Н 3.1.8	Ухода за посадками деревьев и кустарников;
		Н 3.1.9	Формирование крон деревьев и кустарников;
		Н 3.1.10	Оформления цветников различных типов и видов;
		Н 3.1.11	Выполнения работ по устройству и содержанию газона, вертикальному озеленению, созданию и содержанию живых изгородей.
		Н 3.1.12	Выполнения работ по устройству садовых дорожек
		У 3.1.1	Умения: использовать специализированное оборудование и инструменты;
		У 3.1.2	Проводить предпосевную обработку семян и вегетативное деление растений;
		У 3.1.3	Подготавливать почву для посева и посадки растений;
		У 3.1.4	Выполнять посев и посадку растений, ухаживать за всходами;
		У 3.1.5	Определять готовность всходов к пикировке, выполнять пикировку;
		У 3.1.6	Высаживать рассаду в открытый грунт;
		У 3.1.7	Проводить полив и прополку растений, рыхление почвы;
		У 3.1.8	Проводить обработку против болезней и вредителей;
		У 3.1.9	Формировать растения
		У 3.1.10	Проводить деление, зеленое черенкование, прививку древесных растений;

		У 3.1.11	Подготавливать посадочное место;
		У 3.1.12	Выполнять посадку древесных растений;
		У 3.1.13	Проводить подкормки минеральными и органическими удобрениями
		У 3.1.14	Проводить обработку против болезней и вредителей;
		У 3.1.15	Придавать кроне древесного растения заданную проектом форму;
		У 3.1.16	Создавать цветники на озеленяемых объектах;
		У 3.1.17	Принимать композиционные решения по оформлению цветников;
		У 3.1.18	Рассчитывать потребность в посадочном материале;
		У 3.1.19	Подготавливать почву под посев трав;
		У 3.1.20	Производить ремонт газонов;
		У 3.1.21	Определять тип вертикального озеленения, проводить высадку и закрепление на опоре лиан и вьющихся растений, создавая живую изгородь, ухаживать за растениями.
		З 3.1.1	Знания: Правила и технику безопасности использования специального оборудования и инструментов;
		З 3.1.1	Виды цветочных культур, горшечных растений;
		З 3.1.2	Алгоритм и правила проведения предпосевной обработки, посева, посадки растений и ухода за ними;
		З 3.1.3	Виды болезней и вредителей, меры борьбы с ними;
		З 3.1.4	Правила и технику безопасности использования специального оборудования,

			и инструмент;
		3 3.1.5	Виды кустарников;
		3 3.1.6	Алгоритм и правила проведения предпосевной обработки, посева, посадки растений и ухода за ними;
		3 3.1.7	Виды болезней и вредителей, меры борьбы с ними;
		3 3.1.8	Материал для изгородей и садовых дорожек.

Раздел 5. Примерная структура образовательной программы

5.1. Примерный учебный план

5.1.1. Примерный учебный план по программе подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ)

Индекс	Наименование	Всего	В т.ч. в форме практической подготовки	Объем образовательной программы в академических часах						Рекомендуемый семестр изучения
				Теоретические занятия	Лабораторные и практические занятия	Курсовой проект (работа)	Практики	Самостоятельная работа	Промежуточная аттестация	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Обязательная часть образовательной программы		4244		1618	1532	60	720	304	174	
Блок ООД (10-11 класс)		1476		680	684			40	72	
ООД1	Русский язык	80			78			2	18	1
ООД2	Литература	117		117						1,2
ООД3	Родной язык	39			39					2
ООД4	Иностранный язык	117			117					1,2
ООД5	История	117		117						1,2
ООД6	Физическая культура	117			117					1,2
ООД7	Основы безопасности жизнедеятельности»	70		40	30					1,2
ООД8	Астрономия	39		26	13					2
ООД9	Химия	164		108	50			6	18	1,2
ООД 10	Биология	168		94	48			26	18	1,2
ООД 11	Математика	276		148	122			6	18	1,2
ООД 12	Информатика	100		30	70					1,2
ПА	Промежуточная аттестация	72							72	
СГ.00	Социально-гуманитарный цикл	454		138	298			18		
СГ.01	История России	46		30	6			10		3

СГ.02	Иностранный язык в профессиональной деятельности	126			126					3,4,5,6, 7
СГ.03	Физическая культура	126		2	124					3,4,5,6, 7
СГ.04	Безопасность жизнедеятельности	68		48	20					4
СГ.05	Психология общения	32		20	12					4
СГ.06	Основы финансовой грамотности	56		38	10			8		5
ОПБ	Обязательный профессиональный блок	2386	720	800	550	60	720	256	102	
	Общепрофессиональный цикл	602		274	252			76	24	
МДМ. 01	Естественно-научные дисциплины	298		124	136			38	6	
ОП 01	Ботаника и физиология растений	96		48	42			6		3
ОП 02	Основы агрономии	90		28	40			16	6	4
ОП 03	Микробиология, санитария и гигиена	56		22	30			4		4
ОП 04	Основы аналитической химии	62		26	24			12		3
МДМ. 02	Подготовка механизмов к работе АПК	148		82	52			14	6	
ОП 05	Основы механизации, электрификации и автоматизации сельскохозяйственного производства	114		62	36			10	6	5
ОП 06	Метрология, стандартизация и подтверждение качества	40		20	16			4		3
МДМ. 03	Подготовка механизмов к работе АПК	156		68	64			24	12	
ОП 07	Правовые основы профессиональной деятельности	72		36	16			8	12	7
ОП 08	Информационные технологии в профессиональной деятельности	58		16	32			10		4
ОП 09	Охрана труда	38		16	16			6		4
	Профессиональный цикл	1784	720	526	298	60	720	180	78	
ПМ.01	Организация работы растениеводческих бригад в соответствии с технологическими картами возделывания сельскохозяйственных культур	762	324	158	144	60	324	58	18	
МДК 01.01	Метеорологическое обслуживание с/х производства	38		20	12			6		3
МДК 01.02	Выбор агротехнологий для различных сельскохозяйственных культур	186		50	88	20		22	6	5,6
МДК 01.03	Селекционная и семеноводческая работа в отрасли растениеводства	86		48	28			10		6
МДК 01.04	Управление структурным подразделением	116		40	16	40		20		5

	сельскохозяйственной организации									
УП.01.01	Практика для получения первичных профессиональных навыков	36	36				36			3,6
УП.01.02	Практика для получения первичных профессиональных навыков	36	36				36			
УП.01.03	Практика для получения первичных профессиональных навыков	36	36				36			
ПП.01	Практика по профилю специальности	216	216				216			5,6
ПМ.02	Контроль процесса развития растений в течение вегетации	1040	396	368	154		396	122	60	
МДК 02.01	Защита растений	130		72	36			10	12	4,5
МДК 02.02	Механизация технологий в растениеводстве	124		72	34			12	6	5,6
МДК 02.03	Обработка и воспроизводство плодородия почв	140		80	38			16	6	3,4
МДК 02.04	Агрохимическое обслуживание сельскохозяйственного производства	116		72	24			8	12	4,5
МДК 02.05	Хранение и переработка продукции растениеводства	110		72	22			4	12	5,6
УП.02.01	Практика для получения первичных профессиональных навыков	36	36				36			4,5,6
УП.02.02	Практика для получения первичных профессиональных навыков	36	36				36			4,5,6
УП.02.03	Практика для получения первичных профессиональных навыков	36	36				36			4,5,6
УП.02.04	Практика для получения первичных профессиональных навыков	36	36				36			4,5,6
ПП.02	Практика по профилю специальности	252	252				252			4,6
ДПБ 1	Дополнительный профессиональный блок (АО «ПримАгро»)	400	108	124	80		180	16	24	
	Профессиональный цикл	400	180	124	80		180	16	24	
ПМд.03	Выполнение работ по профессии 18103 Садовник	424	180	124	80		180	16	24	3,4
МДК 03.01	Технология выполнения работ	226		124	80			16	6	4
УП.04	Практика для получения первичных профессиональных навыков	36	36				36			4
ПП.04	Практика по профилю специальности	144	144				144			4
ПДП	Преддипломная производственная практика	108					144			

ГИА.00	Государственная итоговая аттестация	216								
	Подготовка к демонстрационному экзамену	72								
	Проведение демонстрационного экзамена	36								
	Подготовка выпускной квалификационной работе	72								
	Защита выпускной квалификационной работы	36								
Итого:		5094		1812	1558	80	900	366	252	

5.2. Примерный план обучения на предприятии (на рабочем месте)

№ п/п	Содержание практической подготовки (виды работ)	ПМ/ МДК		ПК/ОК код (или Н/ПО, У, З, Уо, Зо)	Длительность обучения (в часах)	Семестр обучения	Наименование рабочего места, участка	Ответственный от предприятия (при необходимости)
		Код	Название					
1	<ul style="list-style-type: none"> – Проведение метеорологических наблюдений на метеорологической площадке. – Обработка агрометеорологических данных, выпуск декадного агрометбюллетеня, агрометпрогнозов. – Использование в своей работе сведений о фактической и ожидаемой погоде, данных агрометеорологических прогнозов, данных справочников по климату. 	МДК 01.01	Метеорологическое обслуживание с/х производства	ПК1.1 ПК 1.5 ОК 01 ОК 02 ОК 03	36	3	Агрометеорологическая станция. Рабочее место метеоролога.	

<ul style="list-style-type: none">– Составление справки о фазах развития сельскохозяйственных культур, анализирование влияния погоды (положительно или отрицательно) за конкретную декаду на состояние растений.– Составление актов обследования поврежденных объектов, взаимосвязь с подразделениями Гидрометслужбы на момент обследования и оформления документации на возмещение ущерба (подача в страховые компании, комиссии по ЧС)– Использование в практической работе местных признаков погоды, по которым можно уточнить общий прогноз погоды или самому предсказать ожидаемую погоду							
---	--	--	--	--	--	--	--

<ul style="list-style-type: none"> – Проведение оценки состояния озимых и многолетних трав путем осеннего и весеннего обследования и взятия монолитов. – Подготовка семян (посадочного материала) к посеву (посадке). – Проведение расчетов нормы высева семян, установки сеялки на норму высева семян, посев с/х культур.. – Определение фенологических фаз развития полевых культур и проведение фенологических наблюдений – Распознавание полевых культур по семенам и всходам. – Определение биологического урожая полевых культур. – Проведение уборки урожая, оценки качества уборки, послеуборочной обработки и закладки на хранение продукции. – Проведение оценки состояния озимых и 	МДК 01.02	Выбор агротехнологий для различных сельскохозяйственных культур	ПК 1.1 ПК 1.4 ПК 1.7 ОК1 ОК 3 ОК 4 ОК 9	36	6	Зернохранилище. Посевы полевых культур (поле). Фрукто-ягодный питомник. Рабочее место агронома.	
---	--------------	---	---	----	---	--	--

<p>многолетних трав путем осеннего и весеннего обследования и взятия монолитов.</p> <ul style="list-style-type: none"> – Проведение технологических операций по возделыванию основных полевых культур. – Подготовка семян (посадочного материала) к посеву (посадке). – Проведение расчетов нормы высева семян, установки сеялки на норму высева семян, посев с/х культур.. – Определение фенологических фаз развития полевых культур и проведение фенологических наблюдений – Определение биологического урожая полевых культур. – Проведение уборки урожая, оценки качества уборки, послеуборочной обработки и закладки на хранение продукции. – Определение потерь урожая различных полевых культур, выявление 							
--	--	--	--	--	--	--	--

<p>причин потери и устранения их</p> <ul style="list-style-type: none"> – Проведение формирования различных типов крон у плодовых деревьев. – Проведение обрезки плодовых, ягодных культур и винограда. – Выполнение окулировки и наиболее распространенных видов прививок 							
<ul style="list-style-type: none"> – Проведение массового, индивидуального и клонового отбора в полевых условиях и на коллекционном участке. – Проведение прочистки посевов зерновых культур, – Проведение апробация полевых культур. – Отработка техники апробации зерновых культур, картофеля. – Оформление документов на сортовые качества семян, – Проведение работ по подготовке семенного материала к хранению, согласно ГОСТам на сортовые семена. 	МДК 01.03	Селекционная и семеноводческая работа в отрасли растениеводства.	ПК 1.1 ПК 1.4 ПК 1.7 ОК 1 ОК 3 ОК 4 ОК 9	36	6	Семенные посевы (поле). Рабочее место агронома-семеновода.	

2	<ul style="list-style-type: none"> – Ознакомление с предприятием. Инструктаж по безопасности труда. – Ознакомление с техникой предприятия. – Ознакомление со структурой посевных площадей. – Работа в качестве рабочего в разных отраслях растениеводства. – Ознакомление с видами агрохимических мероприятий по защите сельскохозяйственных угодий. – Составление плана защитных мероприятий. – Работа на заправочных площадках. Технология приготовления рабочих растворов. – Работа на агрегатах для основной обработки почвы. – Работа на току по подготовке семян к посеву и закладки его на хранение. – Отбор проб семян на анализ. – Ознакомление с 	ПП 01	Организация работы растениеводческих бригад в соответствии с технологическими картами с/х культур	ПК1.1 ПК 1.5 ПК 1.4 ПК 1.7 ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 09	216	5,6	Рабочее место агронома. Зернохранилище. Посевы полевых культур (поле).	
---	---	----------	---	--	-----	-----	--	--

	<p>технологией и техникой протравливания.</p> <ul style="list-style-type: none"> – Контроль качества подготовки посевного и посадочного материала – Выбор агротехнологий для различных сельскохозяйственных культур. – Подготовка посевного и посадочного материала. – Уход за посевами и посадками сельскохозяйственных культур. – Определение качества продукции растениеводства. – Проведение уборки и первичной обработки урожая. 							
3	<ul style="list-style-type: none"> – Проведение почвенных раскопок, учет почвообитающих вредных насекомых, их сбор и лабораторное определение – Проведение энтомологического обследования посевов основных зерновых, зернобобовых, технических культур – Проведение 	МДК 02.01	Защита растений	ПК 2.5 ПК 2.6 ПК 2.5 ПК 2.6 ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 07 ОК 09 ОК 10 Н 2.5.01	36	5	Посевы полевых культур. Плодово-ягодный питомник. Рабочее место агронома.	

<p>энтмологического обследования посадок картофеля, основных овощных и плодово-ягодных культур – Проведение учета основных представителей вредной и полезной энтомофауны, сбор, лабораторное определение – Проведение фитопатологического обследования посевов зерновых, зернобобовых, технических культур. Проведение учета основных болезней, их сбор и лабораторное исследование. – Проведение фитопатологического обследования посевов картофеля, овощей и плодово-ягодных культур. Проведение учета основных болезней, их сбор и лабораторное исследование.</p>			<p>У 2.5.01 У 2.5.02 З 2.5.01 З 2.5.02 Н 2.6.01 У 2.6.01 У 2.6.02 З 2.6.01</p>				
--	--	--	--	--	--	--	--

4	<ul style="list-style-type: none"> – Выполнение подготовки к работе плоскореза-рыхлителя. – Выполнение подготовки к работе агрегата сплошной обработки почвы. – Выполнение подготовки к работе агрегата для лущения стерни – Выполнение подготовки к работе агрегата для прикатывания почвы – Выполнение подготовки к работе агрегата для предпосевного внесения минеральных удобрений – Выполнение подготовки к работе агрегата для скашивания трав на сено 	МДК 02.02	Механизация технологии в растениеводстве	ПК1.6 ОК1 ОК2 ОК3 ОК4 У 1.6.01	36	6	<p>Машинный двор. Площадки для сбора и регулировки машин и комплектования агрегатов. Рабочее место механика.</p>	
	<ul style="list-style-type: none"> – Взятие образцов почв для анализа. – Определение механического состава почвы в поле (без приборов). – Проведение учета засоренности посевов. Количественный, или инструментальный с помощью различных инструментов (рамки, весы, мерные линейки, эталоны и т.п.). 	МДК 02.03	Обработка и воспроизводство плодородия почв	ПК 1.7. Н 1.7.01 Н 1.7.02 Н 1.7.03 У 1.7.01 У 1.3.02 З 1.7.01 З 1.7.02 З 1.7.03	36	4	<p>Рабочее место агронома. Посевы полевых культур.</p>	

<ul style="list-style-type: none"> – Разработка схем севооборотов (полевых, овощных, кормовых, специальных и т.д). – Проектирование системы обработки почвы в различных севооборотах; – Разработка мероприятия по повышению плодородия почв; 							
<ul style="list-style-type: none"> – Распознавание минеральных удобрений – Корректировка доз удобрений в соответствии с учетом плодородия почв; – Определение дозы вносимого удобрения и перерасчет минеральных удобрений в условные туки – Расчет доз внесения удобрений по данным агрохимических анализов почв 	МДК 02.04	Агрохимическое обслуживание с/х производства	ПК 2.9. ОК 02 Уо 02.06 Зо 02.03 Зо 02.04	36	5	Рабочее место агронома. Склад для хранения минеральных удобрений.	
<ul style="list-style-type: none"> – Подготовка и расстановка обрабатывающих машин, установка ширины защитной полосы (зоны) при междурядных обра-ботках, глубины междурядных обработок и проверка качества выполнения работ. Определить необходимость в 	ПП 02	?????	ПК 2.5 ПК 2.6 ПК 2.5 ПК 2.6 ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 07	252	6,7	Рабочее место агронома. Машинный двор. Площадки для сбора и регулировки машин и комплектования агрегатов. Посевы полевых	

<p>подкормках минеральными удобрениями озимых, яровых зерновых культур, картофеля и др. При проведении подкормок установить норму внесения удобрения.</p> <p>– Проведение обследования посевов с/х культур на засоренность. Принятие участия в приготовлении раствора гербицидов для борьбы с сорной растительностью и обработке с/х культур.</p> <p>– Проведение обследования с/х культур на пораженность болезнями и заселенность вредителями. Принятие участия в приготовлении раствора фунгицидов и инсектицидов для борьбы с болезнями и вредителями и обработке.</p> <p>– Отработать все технологические операции по обработке почвы с/ культур.</p> <p>– Отработать все технологические операции уборки озимых, яровых зерновых культур,</p>			<p>ОК 09 ОК 10 Н 2.5.01 У 2.5.01 У 2.5.02 З 2.5.01 З 2.5.02 Н 2.6.01 У 2.6.01 У 2.6.02 З 2.6.01 ПК1.6 ОК1 ОК2 ОК3 ОК4 У 1.6.01 ПК 1.7. Н 1.7.01 Н 1.7.02 Н 1.7.03 У 1.7.01 У 1.3.02 З 1.7.01 З 1.7.02 З 1.7.03 ПК 2.9. ОК 02 Уо 02.06 Зо 02.03 Зо 02.04</p>		<p>культур. Плодово-ягодные насаждения. Зернохранилище. Овощехранилище.</p>	
---	--	--	---	--	---	--

<p>картофеля, овощей, плодово-ягодных, кормовых культур. По принятой методике определить биологическую урожайность зерновых культур, сои, кукурузы.</p> <ul style="list-style-type: none"> – Проверить готовность хранилищ к принятию урожая и оформлению акта готовности. – Проведение технологических операций по посеву озимых и яровых культур – Анализ почвы территории и определение их агрохимических свойств. – Сбор сведений об истории полей и урожайности основных с/х культур хозяйства. – Знакомство с агротехникой возделывания сельскохозяйственных культур в хозяйстве. – Составление почвообрабатывающих, посевных и уборочных агрегатов и определение схем их движения по полям, проведение технологических регулировок; 							
--	--	--	--	--	--	--	--

<ul style="list-style-type: none"> – Составление почвенных и агрохимических картограмм; – Корректировка доз удобрений в соответствии с учетом плодородия почв; – Разработка систем удобрения и технологических проектов воспроизводства плодородия почв с учетом агроэкологической безопасности агроландшафта и мер по защите почв от эрозии и дефляции – Осуществление почвозащитной обработки почвы. – Осуществление технологического контроля за качеством внесения удобрений, химических мелиорантов. – Осуществление технологического контроля за качеством проведения обработки почвы, посева и ухода за растениями; – Разработка и освоение почвозащитного комплекса. Расчет доз органических и минеральных удобрений на планируемый урожай, 						<p>Рабочее место технолога (заведующего производством).</p>	
--	--	--	--	--	--	---	--

<p>подготовка и применение их под сельскохозяйственные культуры;</p> <ul style="list-style-type: none">– Составление технологического процесса переработки зерна в муку;– Составление технологического процесса приготовления хлеба;– Составление технологического процесса консервирования овощей;– Составление технологического процесса химического консервирования плодов и ягод;– Составление технологического процесса консервирования плодов и ягод сахаром;– Составление технологического процесса квашения капусты							
--	--	--	--	--	--	--	--

5	<ul style="list-style-type: none"> – Создавать и оформлять цветники различных типов. – Выполнять работы по вертикальному озеленению, создание и содержание живых изгородей. – Семенное размножение цветочно – декоративных культур – Устройство и ремонт садовых дорожек. – Устройство живой изгороди. Подбор древесно – кустарниковой растительности. – Проведение пикировки растений по этапам. Уход за пикированными растениями. 	МДК 03.01	Выполнение работ по профессии 18103 Садовник	ПК 3.1. ПК 3.2. ПК 3.3. Н 3.1.03 У 3.1.06 У 3.1.09 У 3.2.03 У 3.3.05 З 3.3.02	36	4	Рабочее место агронома-инженера ландшафтного дизайна. Оранжерея. Питомник декоративно-лиственных культур. Рабочее место рабочего зеленого хозяйства.	
	<ul style="list-style-type: none"> – Семенное размножение цветочно – декоративных культур. Вегетативное размножение цветочно – декоративных культур. – Определение готовности всходов к пикировке. Проведение пикировки растений по этапам. – Уход за пикированными растениями. – Посадка рассады в открытый грунт 	ПП 03.01	Выполнение работ по профессии 18103 Садовник	ПК 3.1. ПК 3.2. ПК 3.3 Н 3.1.03 У 3.1.06 У 3.1.09 У 3.2.03 У 3.3.05 З 3.3.02 З 3.2.04 У 3.2.06 У 3.2.03 Н 3.2.04 Н 3.2.03	144	4		

<p>соблюдениями условий посадки. Уход за высаженной рассадой в открытом грунте.</p> <ul style="list-style-type: none"> – Пересадка горшечных растений в соответствии с технологическими этапами. Перевалка горшечных растений в соответствии с технологическими этапами. – Уход за пересаженными растениями. – Приемы ухода за растениями, полученными рассадным способом. Приемы ухода за растениями, полученными безрассадным способом (вегетативным способом). – Ознакомление с ассортиментом древесно-кустарниковых растений, используемых для озеленения города. Сбор и изготовления гербария. – Способы вегетативного размножения: отводками горизонтальными и вертикальными. Сроки проведения. – Техника проведения черенкования. Уход за 			<p>Н 3.2.01 З 3.1.02 У 3.1.09 У 3.1.06 У 3.1.04 Н 3.1.01</p>				
--	--	--	--	--	--	--	--

<p>саженцами. Применение стимуляторов роста.</p> <ul style="list-style-type: none"> – Размножение прививкой копулировка, за кору, аблактировка. Сроки, техника, проведения прививок . – Агротехнические приемы ухода за привитыми растениями. Выполнять посадку саженцев древесных и кустарниковых пород согласно агротехническим требованиям. – Валка и корчевка сухостойных деревьев и кустарников. – Внекорневые подкормки для деревьев и кустарников в течение вегетационного периода. Обработка деревьев и кустарников от вредителей и болезней. – Способы обрезки: санитарная, формовочная, омолаживающая. Сроки, этапы работ. – Придавать кроне древесного растения заданную проектом форму. – Составление проекта клумбы соответствующего 							
--	--	--	--	--	--	--	--

<p>стилю Подбор цветочно – декоративных растений для клумбы. Составление проектно – сметной документации.</p> <p>– Составление календарного плана работ по уходу за клумбой. Устройство вертикального озеленения.</p> <p>– Подбор растений. Уход за вертикальным озеленением. Устройство живой изгороди.</p> <p>– Подбор древесно – кустарниковой растительности.</p> <p>– Устройство садовых дорожек. Ремонт и уход садовых дорожек.</p> <p>– Проектирование альпийской горки. Подбор растений. Уход за альпинарием</p> <p>– Проектирование рокария. Подбор растений. Уход за рокарием.</p> <p>– Проектирование водоемов. Подбор растений. Уход за водоемом. Выполнять работы по устройству и содержанию водоемов, рокариев и альпинариев</p>							
--	--	--	--	--	--	--	--

План обучения на рабочем месте содержит тематический и календарный план-график практической подготовки среднего профессионального образования и служит основой для составления и дальнейшего обучения по плану выполнения работ на предприятии.

5.4. Примерная рабочая программа воспитания

5.4.1. Цель и задачи воспитания обучающихся при освоении ими образовательной программы:

Цель рабочей программы воспитания – создание организационно-педагогических условий для формирования личностных результатов обучающихся, проявляющихся в развитии их позитивных чувств и отношений к российским гражданским (базовым, общенациональным) нормам и ценностям, закреплённым в Конституции Российской Федерации, с учетом традиций и культуры субъекта Российской Федерации, деловых качеств квалифицированных рабочих, служащих/специалистов среднего звена, определенных отраслевыми требованиями (корпоративной культурой).

Задачи:

- формирование единого воспитательного пространства, создающего равные условия для развития обучающихся профессиональной образовательной организации;
- организация всех видов деятельности, вовлекающей обучающихся в общественно-ценностные социализирующие отношения;
- формирование у обучающихся профессиональной образовательной организации общих ценностей, моральных и нравственных ориентиров, необходимых для устойчивого развития государства;
- усиление воспитательного воздействия благодаря непрерывности процесса воспитания.

5.4.2. Примерная рабочая программа воспитания представлена в приложении 4.

5.5. Примерный календарный план воспитательной работы

Примерный календарный план воспитательной работы представлен в приложении 4.

Раздел 6. Примерные условия реализации образовательной программы

6.1. Требования к материально-техническому обеспечению образовательной программы

6.1.1. Специальные помещения должны представлять собой учебные аудитории для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной и воспитательной работы, мастерские и лаборатории, оснащенные оборудованием, техническими средствами обучения и материалами, учитывающими требования стандартов-

Перечень специальных помещений

Кабинеты:

- Русского языка и литературы
- Математики
- Биологии
- Химии

- Истории
- Иностранного языка
- Астрономии
- Информатики
- Социально-экономических дисциплин
- Безопасности жизнедеятельности и охраны труда
- Ботаники и физиологии растений
- Микробиологии, санитарии и гигиены
- Земледелия и почвоведения
- Агрохимии
- Сельскохозяйственной мелиорации и агрометеорологии
- Защиты растений
- Семеноводства с основами селекции
- Механизации и автоматизации сельскохозяйственного производства
- Технологии производства продукции растениеводства
- Технологии хранения и переработки продукции растениеводства
- Метрологии, стандартизации и подтверждения качества

Лаборатории:

- ботаники и физиологии растений;
- микробиологии, санитарии и гигиены; □
- агрохимии;
- защиты растений;
- семеноводства с основами селекции;
- механизации и автоматизации сельскохозяйственного производства;
- технологии производства продукции растениеводства;
- технологии хранения и переработки продукции растениеводства; метрологии, стандартизации и подтверждения качества

Мастерские:

Спортивный комплекс

- Спортивный зал
- Открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий
- Стрелковый тир

Залы:

- Библиотека, читальный зал с выходом в Интернет
- Актный зал

6.1.2. Материально-техническое оснащение кабинетов, лабораторий, мастерских и баз практики по специальности.

Образовательная организация, реализующая программу по специальности 35.02.05 Агронимия, должна располагать материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной,

практической работы обучающихся, предусмотренных учебным планом и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам в разрезе выбранных траекторий. Минимально необходимый для реализации ООП перечень материально-технического обеспечения включает в себя:

6.1.2.1. Оснащение кабинетов

Кабинет «Общеобразовательных дисциплин».

№	Наименование оборудования	Техническое описание
I Специализированная мебель и системы хранения		
Основное оборудование		
	Стол ученический двухместный	1200x600
	Шкаф	
	Стул ученический на ножках	665x310
	Стол учителя	750x600
	Кресло/стул компьютерное	Стандарт Престиж ткань
	Интерактивный комплект (доска с проектором)	В комплекте: Интерактивная доска, Стандартный проектор, Потолочное универсальное крепление
Дополнительное оборудование		
	Магнитно-маркерная поверхность	
II Технические средства		
Основное оборудование		
1	Автоматизированное рабочее место преподавателя	монитор, клавиатура, мышь, системный блок с видеокартой для обработки данных неисключительные права по лицензионному или сублицензионному договору на программное обеспечение
	Проектор	Стандартный проектор, Потолочное универсальное крепление
	МФУ (принтер, сканер, копир)	A4/A3, лазерное
Дополнительное оборудование		
III Демонстрационные учебно-наглядные пособия		
Основное оборудование		
	Комплект учебного наглядного материала по всем темам программы	из расчета на каждую группу курса (потока, параллели) - по 1 экз.
	Комплекты для индивидуальной и групповой работы по основным темам программы	из расчета на 25 чел.
Дополнительное оборудование		

	Комплект демонстрационного оборудования (макеты, манекены) по всем темам программы	из расчета на каждую группу курса (потока, параллели) - по 1 экз.
	Тренировочные комплексы	по профилю дисциплины

Кабинет «Социально-гуманитарных дисциплин»

№	Наименование оборудования	Техническое описание
I Специализированная мебель и системы хранения		
Основное оборудование		
	Стол ученический двухместный	1200x600
	Шкаф	
	Стул ученический на ножках	665x310
	Стол учителя	750x600
	Кресло/стул компьютерное	Стандарт Престиж ткань
	Интерактивный комплект (доска с проектором)	В комплекте: Интерактивная доска, Стандартный проектор, Потолочное универсальное крепление
Дополнительное оборудование		
	Магнитно-маркерная поверхность	
II Технические средства		
Основное оборудование		
1	Автоматизированное рабочее место преподавателя	монитор, клавиатура, мышь, системный блок с видеокартой для обработки данных неисключительные права по лицензионному или сублицензионному договору на программное обеспечение
	Проектор	Стандартный проектор, Потолочное универсальное крепление
	МФУ (принтер, сканер, копир)	A4/A3, лазерное
Дополнительное оборудование		
III Демонстрационные учебно-наглядные пособия		
Основное оборудование		
	Комплект учебного наглядного материала по всем темам программы	из расчета на каждую группу курса (потока, параллели) - по 1 экз.
	Комплекты для индивидуальной и групповой работы по основным темам программы	из расчета на 25 чел.
Дополнительное оборудование		

	Комплект демонстрационного оборудования (макеты, манекены) по всем темам программы	из расчета на каждую группу курса (потока, параллели) - по 1 экз.
	Тренировочные комплексы	по профилю дисциплины

6.1.2.2. Оснащение помещений, задействованных при организации самостоятельной и воспитательной работы.

Кабинет «Библиотека» (Читальный зал, библиотека, актовый зал)

№	Наименование оборудования	Техническое описание
I Специализированная мебель и системы хранения		
Основное оборудование		
	Библиотечная кафедра	размер: 2100х2100х1200м
	Стеллаж	односторонний 2200х800х288
	Шкаф открытый	
	Читательский стол двухместный, многоместный	750х800х550, 750х1600х550 стол читательский
	Компьютерный стол	СанПин 2.4.2.2821-10
	Информационный стенд	100х150
	Стул	665х310
	Кресло компьютерное	Стандарт Престиж ткань
Дополнительное оборудование		
II Технические средства		
Основное оборудование		
1	Автоматизированное рабочее место	системный блок, монитор, клавиатура, мышь; неисключительные права по
	МФУ	A4/A3, лазерное
Дополнительное оборудование		

Кабинет «Читальный зал» (Читальный зал, библиотека, актовый зал)

№	Наименование оборудования	Техническое описание
I Специализированная мебель и системы хранения		
Основное оборудование		
	Библиотечная кафедра	размер: 2100х2100х1200м
	Стеллаж открытый	односторонний 2200х800х288
	Стойка для книг	Стеллаж изготовлен из ЛДСП 16 мм. Торцы отделаны кромкой ПВХ 0,5 и 2,0 мм.
	Читательский стол двухместный	СанПин 2.4.2.2821-10
	Компьютерный стол	СанПин 2.4.2.2821-10

	Информационный стенд	100x150
	Стул	665x310
	Кресло компьютерное	Стандарт Престиж ткань
Дополнительное оборудование		
II Технические средства		
Основное оборудование		
1	Автоматизированное рабочее место (библиотекаря, читателя)	монитор, клавиатура, мышь, системный блок с видеокартой для обработки данных неисключительные права по лицензионному или сублицензионному договору на программное обеспечение
	Проектор	Стандартный проектор, Потолочное универсальное крепление
	МФУ (принтер, сканер, копир)	A4/A3, лазерное
Дополнительное оборудование		

6.1.2.3. Оснащение лабораторий

Лаборатория «Цифровых технологий в сельском хозяйстве (14 рабочих мест)».

№	Наименование оборудования	Техническое описание
I Специализированная мебель и системы хранения (при необходимости)		
Основное оборудование		
	Стол	1200x600
	Стул	665x310
Дополнительное оборудование		
II Технические средства (при необходимости)		
Основное оборудование		
	Агронавигатор-тренажер	Комплектация: Монитор; Спутниковым приемником и антенной типа внешней смарт-антенны
	Агродрон	способен разбрасывать семена, сухие удобрения и производить опрыскивание растений. оснащен пультом дистанционного управления, бак емкостью не менее 30л
	Аккумулятор для агродрона с зарядным устройством для аккумулятора	Комплект из двух аккумуляторных батарей Количество гарантированных циклов заряда батареи - не менее 1000. Время заряда - не более 10 минут, емкость не менее - 29 000 мАч.
	Универсальный аэрофотосъемочный комплекс самолетного тип	Площадь съемки за 1 полет: при масштабе 3-10 см/пикс: 15-42 км ² ,

		габаритные размеры: размах крыла: не менее 220 см
	Диагностический сканер	позволяет осуществить диагностические тесты, среди которых: считывание и удаление ошибок, визуализация инженерных параметров и состояний, регулировки и конфигурации, выключение сервисных лампочек масла, ТО и airbag, конфигурация электронных блоков управления, ключей и дистанционного управления
	Руль с педалями для учебного симулятора	Диаметр руля 28-30 см Угол поворота руля не менее 180, в комплекте педали.
	Персональный компьютер	Системный блок, монитор, клавиатура, мышь
Дополнительное оборудование		
III Специализированное оборудование, мебель и системы хранения		
Основное оборудование		
Дополнительное оборудование		

6.1.2.4. Оснащение мастерских

6.1.2.5. Оснащение баз практик

Реализация образовательной программы предполагает обязательную учебную и производственную практику.

Учебная практика реализуется в мастерских профессиональной образовательной организации и (или) в организациях сельскохозяйственного профиля и требует наличия оборудования, инструментов, расходных материалов, обеспечивающих выполнение всех видов работ, определенных содержанием программ профессиональных модулей, в том числе оборудования и инструментов, используемых при проведении чемпионатов профессионального мастерства и указанных в инфраструктурных листах конкурсной документации по компетенции «Агрономия» (или их аналогов).

Производственная практика реализуется в организациях сельскохозяйственного профиля, обеспечивающих деятельность обучающихся в профессиональной области агрономия.

Оборудование предприятий и технологическое оснащение рабочих мест производственной практики должно соответствовать содержанию профессиональной деятельности и дать возможность обучающемуся овладеть профессиональными компетенциями по всем видам деятельности, предусмотренными программой, с использованием современных технологий, материалов и оборудования.

Наименование рабочего места, участка рабочее место агронома

№	Наименование оборудования	Техническое описание
I Специализированная мебель и системы хранения (при необходимости)		

Основное оборудование		
Дополнительное оборудование		
II Технические средства (при необходимости)		
Основное оборудование		
1	Протравливатель семян	Протравливатель предназначен для обработки семян сельскохозяйственных культур пестицидами с целью уничтожения наружной и внутренней инфекции, а также их смесями с микроудобрениями и стимуляторами роста
2	Комплект лабораторных решет № 1, 2 с крышкой и поддоном	Для определения частоты семян
3	Весы электронные	Точность взвешивания 0,01-200 граммов
4	Диафаноскоп	Предназначен для определения стекловидности зерна по его оптическим свойствам. Принцип действия диафаноскопа основан на неодинаковой способности стекловидных и мучнистых зерен пропускать световой поток, т. е. в различии их оптических свойств
5	Пурка зерновая	Пурка литровая электронная с падающим грузом предназначена для определения природы – массы зерна в одном литре и рекомендована для использования в лабораториях предприятий системы хлебопродуктов и сельского хозяйства.
6	Карманный микроскоп	С 25X -45X увеличением. Предназначен для оперативного определения вредителей и болезней на растениях
7	Плоскорез глубокорыхлитель	Предназначен для основной обработки почвы с максимальным сохранением стерни на поверхности поля
8	Зерновой элеватор	Комплекс сооружений, который позволяет принимать, очищать и хранить зерно, перемещать и выгружать его
9	Сеялка зернотуковая	Предназначена для рядового посева семян зерновых и бобовых культур с одновременным внесением минеральных удобрений в засеваемые рядки
10	Плуг трёхкорпусной оборотный навесной	Для основной обработки почвы, вспашка на глубину до 27 см с удельным сопротивлением до 0,1 МПа
11	Культиватор	Предназначен для ранневесеннего закрытия влаги, паровой и предпосевной обработки всех типов минеральных почв, междурядных обработок
12	Борона зубовая	Предназначена для рыхления почвы, закрытия влаги, уничтожения сорняков, боронования всходов. Применяется совместно с культиваторами всех типов, плугами и другими почвообразующими агрегатами
13	Распределитель минеральных удобрений	Предназначен для поверхностного внесения твердых минеральных удобрений, а также для подкормки озимых зерновых

14	Прививочные ножи	Предназначены для окулировки (прививка почкой и копулировки (прививки черенком) плодоягодных и декоративных культур
15	Садовые секаторы	Предназначены для обрезки крон деревьев ягодных и декоративных кустарников, виноградной лозы, нарезки черенков
Дополнительное оборудование		
III Специализированное оборудование, мебель и системы хранения		
Основное оборудование		
Дополнительное оборудование		
IV Демонстрационные учебно-наглядные пособия		
Основное оборудование		
Дополнительное оборудование		

6.1.3. Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.

6.2. Требования к учебно-методическому обеспечению образовательной программы

6.2.1. Библиотечный фонд образовательной организации должен быть укомплектован печатными изданиями и (или) электронными изданиями по каждой дисциплине (модулю) из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей) в качестве основной литературы, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль).

В случае наличия электронной информационно-образовательной среды допускается замена печатного библиотечного фонда предоставлением права одновременного доступа не менее 25 процентов обучающихся к цифровой (электронной) библиотеке.

Обучающимся должен быть обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению (при необходимости).

Образовательная программа должна обеспечиваться учебно-методической документацией по всем учебным дисциплинам (модулям).

6.2.2. Обучающиеся инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья должны быть обеспечены печатными и (или) электронными учебными изданиями, адаптированными при необходимости для обучения указанных обучающихся.

6.2.3. Перечень необходимого комплекта лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства.

№ п/п	Наименование лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного	Код и наименование учебной дисциплины (модуля)	Количество
-------	--	--	------------

производства			
1.	Операционная система Microsoft Windows Pro 10	Информационные технологии в профессиональной деятельности	15
2.	Офисный пакет Microsoft Office 2019		15
3.	Офисный пакет OpenOffice		15
4.	Учебный комплект КОМПАС-3D v20 на 50 мест. Проектирование и конструирование в машиностроении.		1
5.	Архиватор WinRar		15
6.	Архиватор 7-Zip		15
7.	Антивирус Kaspersky		15
8.	Яндекс.Браузер		15
9.	Графический редактор GIMP (своб. распр. ПО)		15
10.	Графический редактор Inkscape (своб. распр. ПО)		15
11.	Веб-приложение OneSoil	для агрономов	15

6.3. Требования к практической подготовке обучающихся

6.3.1. Практическая подготовка при реализации образовательных программ среднего профессионального образования направлена на совершенствование модели практико-ориентированного обучения, усиление роли работодателей при подготовке специалистов среднего звена путем расширения компонентов (частей) образовательных программ, предусматривающих моделирование условий, непосредственно связанных с будущей профессиональной деятельностью, а также обеспечения условий для получения обучающимися практических навыков и компетенций, соответствующих требованиям, предъявляемым работодателями к квалификациям специалистов, рабочих.

6.3.2. Образовательная организация самостоятельно проектирует реализацию образовательной программы и ее отдельных частей (дисциплины, междисциплинарные модули, междисциплинарные курсы, профессиональные модули, практика и другие компоненты) совместно с работодателем (профильной организацией) в форме практической подготовки с учетом требований ФГОС СПО и специфики получаемой профессии/специальности.

6.3.3. Образовательная деятельность в форме практической подготовки:

- реализуется на рабочем месте предприятия работодателя (профильной организации) при проведении практических и лабораторных занятий, выполнении курсового проектирования, всех видов практики и иных видов учебной деятельности;

- предусматривает демонстрацию практических навыков, выполнение, моделирование обучающимися определенных видов работ для решения практических задач, связанных с будущей профессиональной деятельностью в условиях, приближенных к реальным производственным;

- может включать в себя отдельные лекции, семинары, мастер-классы, которые предусматривают передачу обучающимся учебной информации, необходимой для последующего выполнения работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

6.3.4. Образовательная деятельность в форме практической подготовки должна быть организована на любом курсе обучения, охватывая дисциплины, междисциплинарные

модули, профессиональные модули, все виды практики, предусмотренные учебным планом образовательной программы.

6.3.5. Практическая подготовка организуется в учебных, учебно-производственных лабораториях, мастерских, учебно-опытных хозяйствах, учебных полигонах, учебных базах практики и иных структурных подразделениях образовательной организации, а также в специально оборудованных помещениях (рабочих местах) профильных организаций на основании договора о практической подготовке обучающихся, заключаемого между образовательной организацией и профильной организацией (работодателем), осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы.

6.3.6. Результаты освоения образовательной программы (ее отдельных частей) могут быть оценены в рамках промежуточной и государственной итоговой аттестации, организованных в форме демонстрационного экзамена, в том числе на рабочем месте работодателя (профильной организации).

6.4. Требования к организации воспитания обучающихся

6.4.1. Воспитание обучающихся при освоении ими основной образовательной программы осуществляется на основе включаемых в настоящую образовательную программу примерной рабочей программы воспитания и примерного календарного плана воспитательной работы (приложение 4).

6.4.2. Рабочую программу воспитания и календарный план воспитательной работы образовательная организация разрабатывает и утверждает самостоятельно с учетом примерных рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы.

6.4.3. В разработке рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы имеют право принимать участие советы обучающихся, советы родителей, представители работодателей и (или) их объединений (при их наличии).

6.5. Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы

6.5.1. Реализация образовательной программы обеспечивается педагогическими работниками образовательной организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, в том числе из числа руководителей и работников организаций, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности 13 Сельское хозяйство, и имеющими стаж работы в данной профессиональной области не менее трех лет.

Квалификация педагогических работников образовательной организации должна отвечать квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах (при наличии).

Работники, привлекаемые к реализации образовательной программы, должны получать дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации не реже одного раза в три года с учетом расширения спектра профессиональных компетенций, в том числе в форме стажировки в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, указанной в пункте 1.15 ФГОС СПО, а также в других областях профессиональной деятельности и сферах профессиональной деятельности при условии соответствия полученных компетенций требованиям к квалификации педагогического работника.

Доля педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих опыт деятельности не менее трех лет в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, указанной в пункте 1.15 ФГОС СПО, в общем числе педагогических работников, обеспечивающих освоение обучающимися профессиональных модулей образовательной программы, должна быть не менее 25 процентов.

6.6. Требования к финансовым условиям реализации образовательной программы

6.6.1. Примерные расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы

Расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы осуществляются в соответствии с Перечнем и составом стоимостных групп профессий и специальностей по государственным услугам по реализации основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования — программ подготовки специалистов среднего звена, итоговые значения и величина составляющих базовых нормативов затрат по государственным услугам по стоимостным группам профессий и специальностей, отраслевые корректирующие коэффициенты и порядок их применения, утвержденным Минпросвещения России 1 июля 2021 г. № АН-16/11вн.

Нормативные затраты на оказание государственных услуг в сфере образования по реализации образовательной программы включают в себя затраты на оплату труда преподавателей и мастеров производственного обучения с учетом обеспечения уровня средней заработной платы педагогических работников за выполняемую ими учебную (преподавательскую) работу и другую работу в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики».

Раздел 7. Формирование оценочных материалов для проведения государственной итоговой аттестации

7.1. Государственная итоговая аттестация (далее – ГИА) является обязательной для образовательных организаций СПО. Она проводится по завершении всего курса обучения по направлению подготовки. В ходе ГИА оценивается степень соответствия сформированных компетенций выпускников требованиям ФГОС СПО.

7.2. Выпускники, освоившие программы подготовки специалистов среднего звена, сдают ГИА в форме демонстрационного экзамена и защиты дипломного проекта (работы)

Требования к содержанию, объему и структуре дипломной работы образовательная организация определяет самостоятельно с учетом ПООП-П.

Государственная итоговая аттестация завершается присвоением квалификации специалиста среднего звена: агроном.

Выпускники, осваивающие образовательные программы в области искусств, медицинского образования и фармацевтического образования, в области подготовки кадров в интересах обороны и безопасности государства, обеспечения законности и правопорядка,

если иное не установлено соответствующим ФГОС СПО, сдают ГИА в форме государственного экзамена и (или) защиты дипломного проекта (работы).

7.3. Для государственной итоговой аттестации образовательной организацией разрабатывается программа государственной итоговой аттестации и оценочные материалы.

7.4. Примерные оценочные материалы для проведения ГИА включают типовые задания для демонстрационного экзамена, примеры тем дипломных работ, описание процедур

и условий проведения государственной итоговой аттестации, критерии оценки.

Примерные оценочные материалы для проведения ГИА приведены в приложении 5.

7.5. Примерный цифровой паспорт компетенций выпускника приведен в приложении 5.

Раздел 8. Разработчики примерной основной образовательной программы

Группа разработчиков

ФИО	Организация, должность
Куценко А.А	Директор КГБ ПОУ «УАПК»
Костюченко И.А	Заместитель директора по УМР
Рубанович О.В.	Руководитель методической службы
Волошина Т.С.	Председатель цикловой комиссии
Колесникова О.Е.	Председатель цикловой комиссии
Пивоварова Т.В.	Председатель цикловой комиссии
Назарова А.Л.	Председатель цикловой комиссии
Литвиненко С.Г.	Председатель цикловой комиссии
Оробец	Преподаватель
Абакумец	Преподаватель
Шарина О.П.	Преподаватель
Лепеха Т.М.	Преподаватель
Прудченко Л.И.	Преподаватель
Зинченко А.А.	Преподаватель
Казновская В.А.	Преподаватель

Руководители группы:

ФИО	Организация, должность
Цымбал Е.А.	Заведующий учебной частью