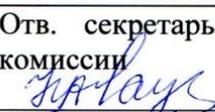
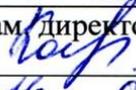
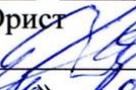
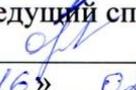




ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ПРИМОРСКОГО КРАЯ
КРАЕВОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«УССУРИЙСКИЙ АГРОПРОМЫШЛЕННЫЙ КОЛЛЕДЖ»



ПОЛОЖЕНИЕ
О ПРИЕМЕ НА МЕСТА ПО ДОГОВОРАМ С ОПЛАТОЙ СТОИМОСТИ
ОБУЧЕНИЯ ФИЗИЧЕСКИМИ И (ИЛИ) ЮРИДИЧЕСКИМИ ЛИЦАМИ
В КГБ ПОУ «УАПК»

Составил:	Согласовано:	Утверждаю:
Отв. секретарь приемной комиссии  Чаус Н.А. «15» 02 2018 г.	Зам. директора по УМР  Костюченко И.А. «16» 02 2018 г. Юрист  Крицкий П.В. «16» 02 2018 г. Ведущий специалист СМК  Рубанович О.В. «16» 02 2018 г.	Директор КГБ ПОУ «УАПК»  Литвинова Н.С. «21» 02 2018 г.

Содержание

1. Общие положения.....	3
2. Порядок приема документов.....	4
3. Порядок поступления.....	6
4. Зачисление и оплата обучения.....	6

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение регламентирует прием граждан на обучение на места с оплатой стоимости обучения физическими и (или) юридическими лицами в краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Уссурийский агропромышленный колледж» (далее - колледж).

1.2. Данное положение разработано в соответствии с Федеральным законом РФ от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением правительства Российской Федерации от 15.08.2013 г. № 706 «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг», приказом министерства образования и науки Российской Федерации от 23.01.2014 г. № 36 «Об утверждении порядка приема граждан на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования», уставом колледжа, лицензией на осуществление образовательной деятельности от 20 февраля 2016 г.: серия 25Л01 № 0001136, регистрационный № 95, правилами приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования в колледж.

1.3. В соответствии с настоящим положением колледж осуществляет прием на места по договорам с оплатой стоимости обучения физическими и (или) юридическими лицами сверх контрольных цифр приема.

1.4. Условия приема на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг размещаются на сайте не позднее 01 марта текущего года.

1.5. Информация о количестве мест по каждой специальности (профессии) по договорам об оказании платных образовательных услуг, в том числе по различным формам получения образования размещается на сайте не позднее 01 июня текущего года.

1.6. В период приема документов приемная комиссия колледжа ежедневно размещает на официальном сайте и информационном стенде приемной комиссии сведения о количестве поданных заявлений по каждой специальности (профессии) с выделением форм получения образования (очная, заочная).

2. Порядок приема документов

2.1. Прием документов регламентируется правилами приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования в КГБ ПОУ «УАПК».

2.2. Поступающий вправе подать документы на различные формы обучения, а также на места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований краевого бюджета и места с оплатой стоимости обучения физическими и (или) юридическими лицами сверх контрольных цифр приема.

2.3. При подаче заявления о приеме в колледж поступающий предъявляет следующие документы:

- оригинал или ксерокопию документов, удостоверяющих его личность, гражданство;
- оригинал или ксерокопию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации;
- 4 фотографии;
- заключение обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности, утвержденный постановлением Правительства Российской Федерации от 14 августа 2013 г. № 697, для поступающих на следующие специальности:

- технология продукции общественного питания;

- технология мяса и мясных продуктов;

- ветеринария.

Фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее - при наличии), указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации.

2.4. В заявлении поступающий указывает следующие обязательные сведения:

- фамилия, имя и отчество (последнее – при наличии);

- дата рождения;

- реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;

- сведения о предыдущем уровне образования и документе об образовании и (или) документе об образовании и квалификации, его подтверждающем;

- специальность (и)/ профессию (и), для обучения по которым он планирует поступать в колледж, с указанием условий обучения и формы получения образования (в рамках контрольных цифр приема, мест по договорам об оказании платных образовательных услуг);

- нуждаемость в предоставлении общежития.

В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельств о государственной аккредитации образовательной деятельности по образовательным программам и приложения к ним или отсутствия копии указанного свидетельства. Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего.

Подписью поступающего заверяется также следующее:

- получение среднего профессионального образования впервые;
- ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой предоставления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

В случае предоставления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом, и (или) сведения, не соответствующие действительности, колледж возвращает документы поступающему.

3. Порядок поступления

3.1. Порядок поступления в колледж регламентируется правилами приема на обучение в колледж.

3.2. В случае если численность поступающих превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджетных ассигнований бюджета Приморского края, колледж осуществляет прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на основе среднего балла аттестата. Если средний балл ниже балла, установленного приемной комиссией колледжа, то поступающий вправе подать документы на места с оплатой стоимости обучения.

4. Зачисление и оплата обучения

4.1. Зачисление поступающих на места по договорам об оказании платных образовательных услуг осуществляется на основании решения приемной комиссии, проводится после заключения договора об оказании платных образовательных услуг и завершения приема документов. Сроки приема документов регламентируются правилами приема на обучение по программам среднего профессионального образования в колледж.

4.2. Бланки договоров об оказании платных образовательных услуг разрабатываются учебным заведением самостоятельно.

4.3. В число обучающихся могут быть зачислены поступающие, не прошедшие по конкурсу среднего балла аттестата.

4.4. К моменту зачисления в приемную комиссию должны быть представлены в полном объеме документы в соответствии с утвержденными правилами приема на обучение в колледж, заключенный договор на обучение, квитанция или ее копия, подтверждающая оплату обучения в размере и в сроки, предусмотренные договором.

4.5. Обучающиеся, зачисленные на места с оплатой стоимости обучения, обладают всеми правами и обязанностями обучающихся соответствующей формы обучения.

4.6. Порядок оплаты обучения регламентируется Положением об оказании платных образовательных услуг в КГБ ПОУ «УАПК».