



ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ПРИМОРСКОГО КРАЯ
КРАЕВОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«УССУРИЙСКИЙ АГРОПРОМЫШЛЕННЫЙ КОЛЛЕДЖ»

Положение
о комиссии по противодействию коррупции в краевом
государственном бюджетном профессиональном
образовательном учреждении «Уссурийский
агропромышленный колледж»

Разработал:	Согласовано:	Утверждаю:
Юрисконсульт <i>[Signature]</i> И.В. Крицкий «04» 09 2017г.	Зам.директора по УМР <i>[Signature]</i> И.А. Костюченко «04» 09 2017г. Зам.директора по СВР <i>[Signature]</i> Л.Е. Смоленцева «04» 09 2017г. Ведущий специалист по СМК <i>[Signature]</i> О.В. Рубанович «04» 09 2017г. Зав.механическим отделением <i>[Signature]</i> Т.М. Коловская «04» 09 2017г. Зав.агроветеринарным отделением <i>[Signature]</i> Т.М. Лепеха «04» 09 2017г. Зав.бухгалтерским отделением <i>[Signature]</i> С.И. Смирнова «04» 09 2017г.	Директор КГБ ПОУ «УАПК» Н.С. Литвинова <i>[Signature]</i> Подпись: <i>[Signature]</i> «04» 09 2017г.

УССУРИЙСК 2017

1. Общее положения

- 1.1. Настоящее Положение определяет порядок деятельности и компетенцию Комиссии по противодействию коррупции (далее – Комиссия) в КГБ ПОУ «Уссурийский агропромышленный колледж» (далее – Колледж).
- 1.2. Комиссия является совещательным органом, который систематически осуществляет комплекс мероприятий по:
- выявлению и устранению причин и условий, порождающих коррупцию;
 - выработке оптимальных механизмов защиты от проникновения коррупции в колледж, снижению в ней коррупционных рисков;
 - созданию единой системы мониторинга и информирования сотрудников по проблемам коррупции в колледже;
 - антикоррупционной пропаганде и воспитанию;
 - привлечению общественности и СМИ к сотрудничеству по вопросам противодействия коррупции в целях выработки у сотрудников и обучающихся навыков антикоррупционного поведения в сферах с повышенным риском коррупции, а также формирования нетерпимого отношения к коррупции.
- 1.3. Для целей настоящего положения применяются следующие понятия и определения:
- 1.3.1. Коррупция – под коррупцией понимается противоправная деятельность, заключающаяся в использовании лицом предоставленных должностных или служебных полномочий с целью незаконного достижения личных и (или) имущественных интересов.
- 1.3.2. Противодействие коррупции – скоординированная деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов РФ, органов местного самоуправления муниципальных образований, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц по предупреждению коррупции, уголовному преследованию лиц совершивших коррупционные преступления, минимизации и (или) ликвидации их последствий.
- 1.3.3. Коррупционное правонарушение – как отдельное проявление коррупции, влекущее за собой дисциплинарную, административную, уголовную или иную ответственность.
- 1.3.4. Субъекты антикоррупционной политики – органы государственной власти и местного самоуправления, учреждения, организации и лица, уполномоченные на формирование и реализацию мер антикоррупционной политики, граждане. В колледже субъектами антикоррупционной политики являются:
- педагогический коллектив, учебно-вспомогательный персонал и обслуживающий персонал;
 - обучающиеся колледжа и их родители (законные представители);
 - физические и юридические лица, заинтересованные в качественном оказании образовательных услуг обучающимся колледжа.
- 1.3.5. Субъекты коррупционных правонарушений – физические лица, использующие свой статус вопреки законным интересам общества и

государства для незаконного получения выгод, а также лица, незаконно представляющие такие выгоды.

1.3.6. Предупреждение коррупции – деятельность субъектов антикоррупционной политики, направленная на изучение, выявление, ограничение либо устранение явлений условий, порождающих коррупционные правонарушения, или способствующих их распространению.

1.4. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, действующим законодательством РФ и Приморского края, в том числе Законом РФ от 25.12.2008 № 273 – ФЗ «О противодействии коррупции», нормативными актами Министерства образования и науки Российской Федерации, Администрации Приморского края, департамента образования и науки Приморского края, Уставом колледжа, решениями педагогического совета колледжа, другими нормативными правовыми актами колледжа, а также настоящим Положением.

1.5. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения директором колледжа – председателем Комиссии по противодействию коррупции.

2. Задачи Комиссии

Комиссия создана для решения следующих задач:

2.1. Участие в разработке и реализации приоритетных направлений антикоррупционной политики.

2.2. Координация деятельности колледжа по устранению причин коррупции и условий им способствующих, выявлению и пресечению фактов коррупции и ее проявлений.

2.3. Внесение предложений, направленных на реализацию мероприятий по устранению причин и условий, способствующих коррупции в колледже.

2.4. Выработка рекомендаций для практического использования по предотвращению и профилактике коррупционных правонарушений в деятельности колледжа.

2.5. Оказание консультативной помощи субъектам антикоррупционной политики колледжа по вопросам, связанным с применением на практике общих принципов служебного поведения сотрудников, а также обучающихся и других участников учебно-воспитательного процесса.

2.6. Взаимодействие с правоохранительными органами по реализации мер, направленных на предупреждение (профилактику) коррупции и на выявление субъектов коррупционных правонарушений.

3. Порядок формирования и деятельность Комиссии

3.1. Состав Комиссии утверждается приказом директора колледжа.

3.2. Председателем комиссии является директор колледжа. В состав Комиссии входят руководители структурных подразделений.

3.3. Присутствие на заседаниях Комиссии ее членов обязательно. Они не вправе делегировать свои полномочия другим лицам. В случае отсутствия

возможности членов Комиссии присутствовать на заседании, они вправе изложить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменном виде.

- 3.4. Заседание Комиссии правомочно, если на нем присутствует не менее двух третей общего числа его членов. В случае несогласия с принятым решением, член Комиссии вправе в письменном виде изложить особое мнение, которое подлежит приобщению к протоколу.
- 3.5. Член Комиссии добровольно принимает на себя обязательства о неразглашении сведений затрагивающих честь и достоинство граждан и другой конфиденциальной информации, которая рассматривается (рассматривалась) Комиссией. Информация, полученная Комиссией, может быть использована только в порядке, предусмотренном федеральным законодательством об информации, информатизации и защите информации.
- 3.6. Из состава Комиссии председателем назначается заместитель председателя и секретарь.
- 3.7. Заместитель председателя Комиссии, в случаях отсутствия председателя Комиссии, по его поручению, проводит заседания Комиссии.
- 3.8. Секретарь Комиссии:
 - организует подготовку материалов к заседанию Комиссии, а также проектов его решений;
 - информирует членов Комиссии о месте, времени проведения и повестке дня очередного заседания Комиссии, обеспечивает необходимыми справочно-информационными материалами.
- 3.9. Председатель и все члены Комиссии свою деятельность осуществляют на общественных началах.

4. Полномочия Комиссии

- 4.1. Комиссия координирует деятельность подразделений колледжа по реализации мер противодействия коррупции, по соблюдению требований к должностному поведению работников организации и урегулированию конфликтов интересов.
- 4.2. Комиссия вносит предложения на рассмотрение педагогического совета колледжа по совершению деятельности в сфере противодействия коррупции, а также участвует в подготовке проектов локальных нормативных актов по вопросам, относящимся к ее компетентности.
- 4.3. Участвует в разработке форм и методов осуществления антикоррупционной деятельности и контролирует их реализацию.
- 4.4. Содействует работе по проведению анализа и экспертизы издаваемых администрацией колледжа документов нормативного характера по вопросам противодействия коррупции.
- 4.5. Рассматривает предложения о совершенствовании методической и организационной работы по противодействию коррупции в колледже.
- 4.6. Создает рабочие группы для изучения вопросов, касающихся деятельности Комиссии, а также для подготовки проектов соответствующих решений Комиссии.
- 4.7. Полномочия Комиссии, порядок ее формирования и деятельности определяются настоящим Положением в соответствии с Конституцией и

законами Российской Федерации и Приморского края, указами Президента Российской Федерации, постановлениями Правительства Российской Федерации и Администрации Приморского края, приказами Министерства образования и науки Российской Федерации и департаментом образования и науки Приморского края, Уставом колледжа, и другими локальными нормативными актами колледжа.

- 4.8. В зависимости от рассматриваемых вопросов, к участию в заседаниях Комиссии могут привлекаться иные лица, по согласованию с председателем Комиссии.
- 4.9. Решения Комиссии принимаются на заседании открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих членов Комиссии и носят рекомендательный характер, оформляется протоколом, который подписывает председатель Комиссии, а при необходимости, реализуются путем принятия соответствующих приказов и распоряжений директора, если иное не предусмотрено действующим законодательством. Члены Комиссии обладают равными правами при принятии решений.

5. Организация работы Комиссии

- 5.1. Председатель комиссии определяет место, время проведения и повестку дня заседания Комиссии, в том числе с участием представителей структурных подразделений колледжа, не являющихся ее членами, в случае необходимости привлекает к работе специалистов.
- 5.2. На основе предложений членов Комиссии и руководителей структурных подразделений формируется план работы Комиссии на текущий год и повестка дня его очередного заседания.
- 5.3. Председатель комиссии информирует педагогический совет о результатах реализации мер противодействия коррупции в колледже.
- 5.4. Председатель комиссии дает соответствующие поручения своему заместителю, секретарю и членам Комиссии, осуществляет контроль за их выполнением.
- 5.5. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже двух раз в год.
- 5.6. Секретарь комиссии ведет протоколы заседаний, которые подписывает председатель и секретарь.

6. Взаимодействие

- 6.1. Председатель комиссии, заместитель председателя комиссии, секретарь комиссии и члены комиссии непосредственно взаимодействуют:
- с педагогическим коллективом по вопросам реализации мер противодействия коррупции, совершенствования методической и организационной работы по противодействию коррупции в колледже;
 - с администрацией колледжа по вопросам содействия в работе по проведению анализа и экспертизы издаваемых документов нормативного характера в сфере противодействия коррупции;

- с работниками (сотрудниками) колледжа и гражданами по рассмотрению их письменных обращений, связанных с вопросами противодействия коррупции в колледже;
- с правоохранительными органами по реализации мер, направленных на предупреждение (профилактику) коррупции и на выявление субъектов коррупционных правонарушений.

6.2. Комиссия работает в тесном контакте с исполнительными органами государственной власти, правоохранительными, контролирующими, налоговыми и другими органами по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии, а также по вопросам получения в установленном порядке необходимой информации от них, внесения дополнений в нормативные правовые акты с учетом изменений действующего законодательства.

7. Внесение изменений

7.1. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение осуществляется путем подготовки проекта Положения в новой редакции заместителем председателя комиссии.

7.2. Утверждение Положения с изменениями и дополнениями директором колледжа осуществляется после принятия Положения решением педагогического совета колледжа.

8. Порядок создания, ликвидации, реорганизации и переименования

Комиссия создается, ликвидируется, реорганизуется и переименовывается приказом директора колледжа.