



ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ПРИМОРСКОГО КРАЯ
КРАЕВОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«УССУРИЙСКИЙ АГРОПРОМЫШЛЕННЫЙ КОЛЛЕДЖ»

ПОЛОЖЕНИЕ
О СТАРОСТЕ АКАДЕМИЧЕСКОЙ ГРУППЫ
КГБ ПОУ «УССУРИЙСКИЙ АГРОПРОМЫШЛЕННЫЙ КОЛЛЕДЖ»

Разработал:	Рассмотрено:	Утверждаю:
зам. директора по учебно-воспитательной и социальной работе <hr/> Л.Е.Смоленцева <hr/> «10» 01 2014 г. Подпись	На заседании МО классных Руководителей Протокол № <i>2</i> От «22» 01 2014 г. Руководитель Мо Е.В.Шатохина Подпись Дата «22» 01 2014 г.	Директор КГБ ПОУ «Уссурйский агропромышленный колледж» Н.С. Литвинова Подпись: «23» 01 2014 г.

ПОЛОЖЕНИЕ О СТАРОСТЕ АКАДЕМИЧЕСКОЙ ГРУППЫ УССУРИЙСКОГО АГРОПРОМЫШЛЕННОГО КОЛЛЕДЖА

1. Общие положения

Настоящее Положение регламентирует статус старосты академической группы, в том числе порядок назначения и освобождения, права и обязанности старосты.

Староста академической группы (далее староста) – студент из числа обучающихся в группе. Он уполномочен группой на исполнение общественно-административных функций, связанных с организацией учебного процесса и общественной жизни и наделен правами и обязанностями в соответствии с настоящим Положением.

В своей работе староста руководствуется Уставом техникума, Правилами внутреннего распорядка, настоящим Положением, иными локальными актами, принятыми в колледже.

2. Порядок назначения и освобождения от выполняемых обязанностей

Староста избирается на общем собрании академической группы и назначается приказом директора сроком на весь период обучения.

Общее собрание группы правомочно, если в его работе приняло участие более половины обучающихся в группе студентов. Решение собрания об избрании старосты принимается большинством голосов от числа присутствующих.

В случае неудовлетворительного исполнения старостой возложенных на него обязанностей возможно досрочное освобождение старосты от выполняемых обязанностей по решению директора колледжа.

Староста должен быть избран группой в течение недели с начала учебного года или с момента досрочного освобождения старосты от выполнения обязанностей.

В случае неизбрания старосты в указанный срок директор колледжа вправе назначить старосту своим распоряжением.

3. Права старосты

- Получать информацию, затрагивающую интересы, права и обязанности студентов.
- Представлять интересы группы на собраниях старост колледжа (старостатах), в Студенческом совете колледжа, на Совете студенческих общежитий, в администрации колледжа.
- Избирать и быть избранным в Совет старост колледжа.
- Вносить предложения в администрацию колледжа и Студенческий совет колледжа о поощрении студентов группы, активно занимающихся научно-исследовательской работой, участвующих в общественной жизни группы и колледжа.
- Вносить предложения в администрацию колледжа о наложении взысканий на студентов, нарушающих Правила внутреннего распорядка в колледже и обязанности студентов колледжа.

- Получать материальное вознаграждение за выполняемую работу при условии качественного выполнения обязанностей.
- Досрочно сложить с себя полномочия.

4. Обязанности старосты

- Контролировать соблюдение в группе учебной дисциплины, Правил внутреннего распорядка колледжа, чистоты и сохранности оборудования в кабинетах и лабораториях после проведения учебных занятий с группой.
- Вести журнал посещаемости группы.
- Организовывать дежурство в группе и по колледжу.
- Прилагать усилия для формирования здорового климата в коллективе группы.
- Ответственно выполнять поручения администрации колледжа и классного руководителя группы, связанные с организацией учебного процесса и общественно-полезной деятельности.
- Организовывать участие группы в общих мероприятиях колледжа.

5. Взаимодействие старосты с подразделениями колледжа

В целях улучшения учебной, научной, общественной, культурной и бытовой жизни студентов староста взаимодействует с классным руководителем группы, администрацией колледжа, Студенческим советом колледжа, Советом студенческих общежитий, молодежным творческим центром «Молодость» Уссурийского агропромышленного колледжа.

Исполнитель:
зам. директора по УВСР

Л.Е.Смоленцева