



ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ПРИМОРСКОГО КРАЯ
КРАЕВОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«УССУРИЙСКИЙ АГРОПРОМЫШЛЕННЫЙ КОЛЛЕДЖ»

**ПОЛОЖЕНИЕ
О СОВЕТЕ ПО ПРОФИЛАКТИКЕ ПРАВОНАРУШЕНИЙ
И БЕЗНАДЗОРНОСТИ СРЕДИ СТУДЕНТОВ
КГБ ПОУ «УССУРИЙСКИЙ АГРОПРОМЫШЛЕННЫЙ КОЛЛЕДЖ»**

Разработал:	Рассмотрено:	Утверждаю:
зам. директора по учебно-воспитательной и социальной работе <hr/> Л.Е.Смоленцева <hr/> «13» 01 2014 г. Подпись <i>Л.Е.Смоленцева</i>	на заседании МО классных руководителей Протокол № 2 От «13» 01 2014 г. Руководитель МО Е.В.Шатохина Подпись <i>Е.В.Шатохина</i> Дата «13» 01 2014 г.	Директор КГБ ПОУ «Уссурийский агропромышленный колледж» Н.С. Литвинова Подпись: <i>Н.С. Литвинова</i> «13» 01 2014 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ О СОВЕТЕ
ПО ПРОФИЛАКТИКЕ ПРАВОНАРУШЕНИЙ
И БЕЗНАДЗОРНОСТИ СРЕДИ СТУДЕНТОВ
УССУРИЙСКОГО АГРОПРОМЫШЛЕННОГО КОЛЛЕДЖА**

1. Общие положения

- 1.1. Совет профилактики (далее — Совет) создан в КГБ ПОУ «Уссурийский агропромышленный колледж» для организации работы по предупреждению безнадзорности и правонарушений студентов.
- 1.2 Совет по профилактике безнадзорности и правонарушений студентов строит свою работу и принимает решения в рамках Закона «Об образовании», Федерального закона «Об основах системы Профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» № 120-ФЗ от 24.06.99, Международной Конвенции ООН по Правам ребенка.
- 1.3. Совет действует на основе принципов гуманности, демократичности и конфиденциальности.

2. Цели и задачи Совета

2.1. Целью деятельности Совета является:

- формирование законопослушного поведения и здорового образа жизни студентов;
- профилактика девиантного и асоциального поведения студентов, социальная адаптация и реабилитация обучающихся группы «социального риска».

2.2. Основными задачами Совета являются:

- организация регулярной работы по выполнению Федерального закона «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», других нормативных правовых актов в части предупреждения негативных проявлений в молодёжной среде;
- обеспечение эффективного взаимодействия КГБ ПОУ «Уссурийский агропромышленный колледж» с органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;
- организация просветительской деятельности среди обучающихся и родителей (законных представителей).

3. Порядок формирования Совета

- 3.1. Состав Совета формируется директором КГБ ПОУ «Уссурийский агропромышленный колледж» и утверждается приказом.
- 3.2. Совет состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов совета. Членами Совета являются социальный педагог, педагог-психолог, классные руководители, медицинский работник, воспитатели в общежитиях.
- 3.3. Численность состава Совета и представителей. Председатель Совета назначается директором государственного образовательного учреждения, как правило, из числа своих заместителей по социальной или по воспитательной работе. Секретарь Совета назначается его председателем.

4. Организация работы Совета

4.1. Председатель Совета:

- организует работу Совета;
- определяет повестку дня, место и время проведения заседания Совета;
- председательствует на заседаниях Совета;
- подписывает протоколы заседаний Совета.

4.2. В отсутствие председателя его обязанности выполняет заместитель председателя.

4.3. Организационное обеспечение заседаний Совета осуществляется секретарём.

Секретарь Совета:

- составляет проект повестки для заседания Совета, организует подготовку материалов к заседаниям Совета;
- информирует членов Совета о месте, времени проведения и повестке дня Совета, обеспечивает их необходимыми справочно-информационными материалами;
- оформляет протоколы заседаний Совета, осуществляет анализ и информирует Совет о ходе выполнения принимаемых решений.

5. Порядок работы Совета

5.1. Совет совместно с администрацией КГБ ПОУ «Уссурийский агропромышленный колледж» разрабатывает Программу профилактики и организует ее реализацию.

5.2. Определяет ответственных членов Совета за организацию проведения профилактических направлений программы, рассматривает и утверждает планы работы по направлениям программы, вносит свои корректировки и осуществляет контроль за их исполнением.

5.3. Получает информацию о случаях проявления конфликтного, негативного и криминального характера в поведении обучающихся, негативного влияния на них родителей (законных представителей) или других лиц, сообщения из правоохранительных органов, комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, органов здравоохранения.

5.4. Организует проверку полученных сведений, принимает меры для нормализации конфликтных ситуаций, примирения сторон или поручает психолого-педагогическому консилиуму провести проверку и подготовить заключение о постановке обучающегося на учет в техникуме.

5.5. Выносит решения о постановке на учет в органах внутренних дел.

5.6. В своей деятельности по организации и проведению профилактики безнадзорности и правонарушений обучающихся взаимодействует с территориальными правоохранительными органами, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав, органами и учреждениями здравоохранения, социальной защиты населения, родительской и ученической общественностью, а также с другими общественными организациями и объединениями.

5.7. Принимает решение о создании молодежных общественных объединений, осуществляющих общественно-полезную деятельность.

5.8. Проводит переговоры, беседы с родителями (законными представителями) и другими лицами, у которых возникли конфликтные ситуации со студентами.

5.9. Планирует и организует иные мероприятия и взаимодействия, направленные на предупреждение асоциального поведения студентов.

5.10. Заседания Совета проводятся регулярно, не реже одного раза в месяц. Внеочередное (чрезвычайное) заседание Совета проводится по решению председателя Совета, либо по инициативе не менее половины членов Совета.

5.11. Заседание Совета правомочно, если на нем присутствует не менее половины членов Совета.

5.12. Члены Совета участвуют в его работе лично и не вправе делегировать свои полномочия другим лицам.

5.13. Решения Совета принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов Совета.

5.14. Заседание Совета в течение трех дней со дня его проведения оформляется протоколом, который подписывается председательствующим на заседании и секретарем Совета. Протоколы заседаний Совета нумеруются с начала учебного года и хранятся у председателя Совета.

6. Совет имеет право

- вносить предложения и изменения в планы учебно-воспитательного процесса колледжа;
- представлять по данной проблеме педагогический и студенческий коллективы в различных органах

- управления, общественных организациях, структурах власти;
- рассматривать отчеты классных руководителей, представителей блока дополнительного образования, студентов колледжа;
 - приглашать на собеседование родителей, посещать неблагополучные семьи с целью анализа ситуации, оказания помощи, защиты прав ребенка, при необходимости направлять информацию о неблагополучных семьях в органы опеки и попечительства Уссурийского городского округа;
 - ходатайствовать перед администрацией о принятии мер административного воздействия (меры административного воздействия к несовершеннолетним могут быть приняты комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав);
 - вынести выговор
 - строгий выговор
 - поставить на внутриколледжный учет;
 - ходатайствовать перед УВД о постановке на учет в органы ВД;
 - ходатайствовать перед УИИ о досрочном снятии студентов с учета в органах ВД.

Решения и рекомендации Совета являются основополагающими в организации работы педагогического коллектива по проблеме профилактики безнадзорности и правонарушений, защиты прав студентов колледжа. Заседания Совета оформляются протоколом.