



ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ПРИМОРСКОГО КРАЯ
КРАЕВОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«УССУРИЙСКИЙ АГРОПРОМЫШЛЕННЫЙ КОЛЛЕДЖ»

ПОЛОЖЕНИЕ О

ЦЕНТРЕ МАРКЕТИНГА И ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

Разработал:	Согласовано:	Утверждаю:
<p>Заведующий центра маркетинга и дополнительного образования <i>О.П. Шарина</i> «10» 01 2014 г.</p>	<p>Заместитель директора по учебной работе <i>И.А. Костюченко</i> «15» 01 2014 г. Заместитель директора по производственному обучению <i>А.В. Буланов</i> «14» 01 2014г. Заместитель директора по УМНР <i>Е.Н. Сухорукова</i> «14» 01 2014 г. Юрист <i>П.В. Крицкий</i> «13» 01 2014г. Ведущий специалист СМК <i>В.Д. Лисенко</i> «13» 01 2014г.</p>	<p>Директор КГБ ПОУ «УАПК» <i>Н.С. Литвинова</i> «15» 01 2014 г.</p>

КГБ ПОУ «УАПК»	Положение о центре маркетинга и дополнительного образования	Издание: 2014
г. Уссурийск	ДП 3-08-2014	Лист 2 из 7

I. ЦЕНТР МАРКЕТИНГА И ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ КАК СТРУКТУРНОЕ ПОДРАЗДЕЛЕНИЕ КГБ ПОУ «УССУРИЙСКИЙ АГРОПРОМЫШЛЕННЫЙ КОЛЛЕДЖ»

1.1. Общие положения

1.2. Центр маркетинга и дополнительного образования является самостоятельным структурным подразделением Краевого государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Уссурийский агропромышленный колледж».

1.3. Центр маркетинга и дополнительного образования находится в непосредственном подчинении директора.

1.4. Непосредственное руководство центром маркетинга и дополнительного образования осуществляет заведующий центром маркетинга и дополнительного образования, назначаемый на должность приказом директора КГБ ПОУ «Уссурийский агропромышленный колледж» на основании заключенного с ним трудового договора. Назначение или освобождение от должностей служащих центра маркетинга и дополнительного образования производится приказом директора по представлению заведующего центром маркетинга и дополнительного образования. Назначению на должность предшествует заключение трудового договора.

1.5. Должности заведующего и специалистов центра маркетинга и дополнительного образования, как правило, могут занимать лица, имеющие высшее профессиональное образование (педагогическое, экономическое или др.) и стаж работы по специальности (производственный стаж работы). Должности технических исполнителей (секретарь-машинистка и др.) могут занимать лица, имеющие начальное или среднее профессиональное образование.

1.6. Работники центра маркетинга и дополнительного образования в своей деятельности руководствуются приказами и распоряжениями директора КГБ ПОУ «Уссурийский агропромышленный колледж», Уставом КГБ ПОУ «Уссурийский агропромышленный колледж», а также настоящим Положением и должностными инструкциями.

II. ОСНОВНЫЕ ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ЦЕНТРА МАРКЕТИНГА И ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

КГБ ПОУ «УАПК»	Положение о центре маркетинга и дополнительного образования	Издание: 2014
г. Уссурийск	ДП 3-08-2014	Лист 3 из 7

2.1. Основными задачами центра маркетинга и дополнительного образования являются разработка и осуществление совместно с другими подразделениями мер по обеспечению эффективной образовательной деятельности техникума по реализации основных и дополнительных профессиональных образовательных программ среднего базового и повышенного уровня профессионального образования с упором на создание условий для развития дополнительного профессионального образования, организация повышения профессиональной (практической) квалификации различных возрастных групп граждан.

2.2. Организация и проведение маркетинговых исследований рынка трудовых ресурсов и образовательных услуг, осуществление консультационной деятельности, эффективное использование финансовых, материально-технических и кадровых ресурсов, проведение внутренней экспертизы качества профессионального обучения.

✓ анализ спроса - потребностей промышленных предприятий и учреждений в рабочей силе, как открыто заявленной (объявления, заявки в службе занятости), так и скрытой (планы по открытию новых производств, техническому перевооружению, законсервированные производства);

✓ анализ конкурентов (наличие аналогичного предложения образовательных услуг в техникуме и других образовательных учреждений, оценка сроков, объема и качества выпуска, влияние конкурентов на позиции учреждения);

✓ анализ прочих внешних факторов: экономическая и социальная обстановка в регионе и стране, появление нормативных и правовых документов, регламентирующих деятельность техникума, кадровых служб, служб занятости и т.д.;

✓ анализ внутренних факторов техникума: выявления текущего потенциала учреждения, неиспользованных возможностей, способов и стоимость их задействования, альтернатив развития и пути их осуществления.

2.3. Информирование руководства о реализации основных задач, целей и функций центра:

- собранный материал должен быть доведен до сведения руководства учреждения;
- информирование руководства осуществляется как по мере накопления материала, так и в соответствии с утвержденным планом предоставления отчетности;

КГБ ПОУ «УАПК»	Положение о центре маркетинга и дополнительного образования	Издание: 2014
г. Уссурийск	ДП 3-08-2014	Лист 4 из 7

2.4. Разработка маркетинговой стратегии управления колледжа:

- совместное с руководством колледжа определение целей и стратегий развития учреждения профессионального образования;
 - в результате обсуждения с руководством решений вырабатывается глобальная стратегия учреждения, составляется дерево локальных стратегий, разрабатывается план ее воплощения;
 - разработка совокупности мероприятий для достижения целей программы маркетинга техникума;
 - разработка бюджета маркетинга и рекламы;
- определение сроков ответственных за отдельные позиции выполнения плана.

III. ФУНКЦИИ

Центр маркетинга и дополнительного образования выполняет следующие функции:

3.1. Изучение регионального рынка труда и разработка предложений по подготовке и повышению квалификации кадров по договорам для соответствующих организаций (работодателей).

Разработка плана социального развития коллектива маркетинга центра и дополнительного образования по направлениям деятельности и в рамках плана социального развития коллектива КГБ ПОУ «Уссурийский агропромышленный колледж»

Разработка и реализация совместно с другими подразделениями КГБ ПОУ «Уссурийский агропромышленный колледж» программ социального партнерства.

3.4. Участие в подготовке и обеспечении контроля за ходом выполнения договоров с социальными партнерами по вопросам:

а) повышения квалификаций, в том числе стажировки преподавателей специальных дисциплин и мастеров производственного обучения, занятых в учебном процессе по подготовке, переподготовке и повышению квалификации кадров для организаций-заказчиков, применяющих в производственной деятельности новейшие технологии с использованием сложного, дорогостоящего оборудования; («ФПК»)

б) обмена научно-технической, экономической и прочей информацией.

3.5. Участие в мероприятиях КГБ ПОУ «Уссурийский агропромышленный

КГБ ПОУ «УАПК»	Положение о центре маркетинга и дополнительного образования	Издание: 2014
г. Уссурийск	ДП 3-08-2014	Лист 5 из 7

колледж» по связям с общественностью и рекламных компаниях, проводимых СПО.

3.6. Разработка и организационное обеспечение совместно с другими подразделениями колледжа предложений по предоставлению платных образовательных и иных услуг, в соответствии с Уставом КГБ ПОУ «Уссурийский агропромышленный колледж».

3.7. Центр маркетинга и дополнительного образования реализует следующие инновационные функции:

а) реализация профессионального (практического) обучения различных возрастных групп граждан по сложным и новым профессиям, специальностям, видам профессиональной деятельности,

б) проведение маркетинговых исследований территориального рынка трудовых ресурсов и образовательных услуг. Осуществление прогнозно-аналитической деятельности по изучению конъюнктуры регионально-муниципального рынка труда, определение рейтинга профессий (специальностей);

в) расширение возможностей по увеличению охвата профессиональным обучением различных возрастных групп населения (профессиональная ориентация, профконсультирование, технологическое обучение учащихся общеобразовательных школ);

г) повышение профессиональной квалификации, переквалификация, переподготовка, второе (дополнительное) профессиональное образование, стажировка, ученичество, организация параллельного и дистанционного обучения по профессии, развитие системы дополнительных образовательных услуг, в том числе для работников учреждений профессионального образования;

д) координация деятельности работодателей по диагностике их потребностей в рабочей силе, определение количественных объемов подготовки и разработка конкурсной процедуры на реализацию заказа на подготовку квалифицированной рабочей силы.

IV. ПРАВА

4.1. Для выполнения функций, предусмотренных настоящим Положением, центру маркетинга и дополнительного образования выделяются необходимые служебные помещения с соответствующим оборудованием, включая электронно-вычислительную

КГБ ПОУ «УАПК»	Положение о центре маркетинга и дополнительного образования	Издание: 2014
г. Уссурийск	ДП 3-08-2014	Лист 6 из 7

технику с программным обеспечением, средства связи и другое оборудование.

4.2. Заведующий центром маркетинга и дополнительного образования имеет право:

- участвовать в установленном порядке в приеме и увольнении работников подразделения;

- представлять подразделение в вышестоящих органах и иных организациях по соответствующим вопросам, получив полномочия от директора техникума;

- вести переписку по вопросам деятельности центра маркетинга и дополнительного образования;

- получать в установленном порядке необходимую для работы информацию от других подразделений КГБ ПОУ «Уссурийский агропромышленный колледж»;

- распределять работу между работниками центра маркетинга и дополнительного образования;

- представлять работников центра маркетинга и дополнительного образования к поощрению, а также вносить предложения о привлечении их к дисциплинарной или другой ответственности в соответствии с трудовым законодательством и правилами внутреннего распорядка Уссурийского аграрного техникума;

- вносить предложения по изменению структуры и штатов центра маркетинга и дополнительного образования.

V. ВЗАИМООТНОШЕНИЯ С ДРУГИМИ СТРУКТУРНЫМИ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯМИ КГБ ПОУ «УССУРИЙСКИЙ АГРОПРОМЫШЛЕННЫЙ КОЛЛЕДЖ»

5.1. Центр маркетинга и дополнительного образования осуществляет свою деятельность во взаимодействии с:

- учебной частью (отделом) - по вопросам определения и корректировки перечней профессий (специальностей), подготавливаемых в УАТ, по другим вопросам, связанным с реализацией основных и дополнительных профессиональных образовательных программ среднего специального образования;

- бухгалтерией - по вопросам финансирования мероприятий, осуществляемых РЦ или по программам, разработанным РЦ; выделения РЦ, при необходимости, на отдельный баланс;

- советом техникума - по вопросам совершенствования учебного процесса и

КГБ ПОУ «УАПК»	Положение о центре маркетинга и дополнительного образования	Издание: 2014
г. Уссурийск	ДП 3-08-2014	Лист 7 из 7

внеучебной работы на основе договоров с организациями-заказчиками кадров (работодателями, социальными партнерами);

➤ учебно-производственными и хозяйственными подразделениями (службами) - по вопросам развития учебно-материальной базы СПО с учетом предложений и за счет средств организаций- заказчиков кадров;

➤ информационно-методическим центром - по вопросам научно-технической, экономической, педагогической и прочей информации.

5.2. РЦ осуществляет постоянный обмен с другими подразделениями устной и письменной информацией (отчеты, аналитические записки, проекты, программы мероприятий, предложения по направлениям работы УАТ и др.), относящейся к компетенции РЦ.

VI. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

Заведующий РЦ несет ответственность за:

- выполнение задач и функций, возложенных на РЦ;
- нарушение действующего законодательства;
- достоверность отчетных данных, сведений и других материалов, подготавливаемых в РЦ;
- рациональную расстановку, правильное использование работников подразделения, организацию повышения их деловой квалификации;
- соблюдение правил внутреннего распорядка, в первую очередь, трудовой дисциплины.