

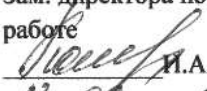


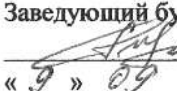

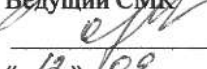



КГБ ПОУ «УАПК»	Положение о государственной итоговой аттестации выпускников КГБ ПОУ «УАПК»	Издание: 2016
г. Уссурийск	ДП 3-17-2016	Лист 1 из 11

	<p>ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ПРИМОРСКОГО КРАЯ</p> <p>КРАЕВОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ</p> <p>«УССУРИЙСКИЙ АГРОПРОМЫШЛЕННЫЙ КОЛЛЕДЖ»</p>
---	---

ПОЛОЖЕНИЕ
о государственной итоговой аттестации выпускников
КГБ ПОУ «УАПК»

Разработал:	Согласовано:	Утверждаю:
<p>Заведующий учебной частью</p> <p> <u>Е.А.Цымбал</u> « 8 » 09 2016 г.</p>	<p>Зам. директора по учебно-методической работе</p> <p> <u>М.А. Костюченко</u> « 13 » 09 2016 г.</p> <p>Заведующий агроветеринарным отделением</p> <p> <u>Т.М. Лепеха</u> « 9 » 09 2016 г.</p> <p>Заведующий механического отделением</p> <p> <u>Т.М. Коловская</u> « 9 » 09 2016 г.</p> <p>Заведующий бухгалтерским отделением</p> <p> <u>С.И. Смирнова</u> « 9 » 09 2016 г.</p> <p>Юрисконсульт</p> <p> <u>Н.В. Крицкий</u> « 12 » 09 2016 г.</p> <p>Ведущий СМК</p> <p> <u>О.В. Рубанович</u> « 12 » 09 2016 г.</p>	<p>Директор КГБ ПОУ «Уссурийский агропромышленный колледж»</p> <p>Н.С. Литвинова</p> <p>Подпись: </p> <p>« 14 » 09 2016 г.</p>

КГБ ПОУ «УАПК»	Положение о государственной итоговой аттестации выпускников КГБ ПОУ «УАПК»	Издание: 2016
г. Уссурийск	ДП 3-17-2016	Лист 2 из 11

1. Общие положения

1.1. Положение о государственной итоговой аттестации выпускников, завершивших обучение по программам среднего профессионального образования разработано в соответствии с:

- Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями и дополнениями;
- Федеральными государственными образовательными стандартами (далее - ФГОС) среднего профессионального образования (далее - СПО);
- Приказом Минобрнауки РФ от 16.08.2013 г. № 968 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказом Минобрнауки РФ от 14.06.2013 № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Уставом КГБОУ СПО «Уссурийский аграрный техникум»

1.2. Государственная итоговая аттестация выпускников, завершивших обучение по программам среднего профессионального образования представляет собой форму оценки степени и уровня освоения выпускниками образовательной программы.

2. Программа Государственной итоговой аттестации

2.1. основополагающим документом при проведении государственной итоговой аттестации выпускников, завершивших обучение по программам среднего профессионального образования является Программа государственной итоговой аттестации, являющаяся частью ППСЗ по каждой специальности в отдельности.

2.2. При разработке Программы государственной итоговой аттестации определяются:

- вид государственной итоговой аттестации;
- объём времени на подготовку и проведение государственной итоговой аттестации, сроки проведения государственной итоговой аттестации в соответствии с рабочим учебным планом по специальности;
- необходимые аттестационные материалы;
- условия подготовки и процедура проведения государственной итоговой аттестации;
- критерии оценки уровня и качества подготовки выпускника;
- процедура присвоения квалификации.

2.3. Программа государственной итоговой аттестации ежегодно разрабатывается председателем цикловой комиссии, согласовывается с работодателем и утверждается директором колледжа.

2.4. Программа государственной итоговой аттестации доводится до сведения обучающихся не позднее, чем за шесть месяцев до начала государственной итоговой аттестации.

КГБ ПОУ «УАПК»	Положение о государственной итоговой аттестации выпускников КГБ ПОУ «УАПК»	Издание: 2016
г. Уссурийск	ДП 3-17-2016	Лист 3 из 11

3. Организация работы государственной экзаменационной комиссии

3.1. В целях определения соответствия результатов освоения студентами образовательных программ среднего профессионального образования соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования государственная итоговая аттестация проводится государственными экзаменационными комиссиями, которые создаются по каждой образовательной программе среднего профессионального образования, реализуемой образовательной организацией.

3.2. Основными функциями государственных экзаменационных комиссий являются:

- комплексная оценка соответствия уровня и качества подготовки выпускника колледжа требованиям ФГОС СПО;
- внесение предложений и рекомендаций по совершенствованию содержания, обеспечения и технологии реализации образовательных программ среднего профессионального образования на основе анализа результатов государственной итоговой аттестации выпускников.

3.3. Качественный и количественный состав государственной экзаменационной комиссии утверждается директором Колледжа после рассмотрения и утверждения кандидатур на председателя государственной экзаменационной комиссии от работодателей директором Департамента образования и науки по Приморскому краю. Численность Государственной экзаменационной комиссии должна составлять не менее 5 человек.

3.4. Государственная экзаменационная комиссия формируется из педагогических работников колледжа и лиц, приглашенных из сторонних организаций: педагогических работников, имеющих ученую степень и (или) ученое звание, высшую или первую квалификационную категорию, представителей работодателей или их объединений по профилю подготовки выпускников.

3.5. Государственную экзаменационную комиссию возглавляет председатель который организует и контролирует ее деятельность обеспечивает единство требований предъявляемых к выпускникам. Председателем государственной экзаменационной комиссии образовательной организации утверждается лицо, не работающее в образовательной организации из числа:

- руководителей или заместителей руководителей организаций осуществляющих образовательную деятельность по профилю подготовки выпускников, имеющих ученую степень и (или) ученое звание;
- руководителей или заместителей руководителей организаций осуществляющих образовательную деятельность по профилю подготовки выпускников, имеющих высшую квалификационную категорию;
- представителей работодателей или их объединений по профилю подготовки выпускников.

Руководитель структурного подразделения, в ведении которого находится реализация программ СПО является заместителем председателя государственной экзаменационной комиссии. В случае создания в образовательной организации нескольких государственных экзаменационных комиссий заместителем председателя

КГБ ПОУ «УАПК»	Положение о государственной итоговой аттестации выпускников КГБ ПОУ «УАПК»	Издание: 2016
г. Уссурийск	ДП 3-17-2016	Лист 4 из 11

государственной экзаменационной комиссии могут быть назначены директор колледжа заместитель директора по УМР, имеющий высшую квалификационную категорию, в головном учреждении.

3.6. Ответственный секретарь государственной экзаменационной комиссии назначается директором колледжа из числа работников колледжа.

3.7. Государственная экзаменационная комиссия руководствуется в своей деятельности:

- Приказом Минобрнауки РФ от 16.08.2013 № 968 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- Программой государственной итоговой аттестации и учебно-методической документацией, разрабатываемой колледжем на основе ФГОС СПО;

- Уставом КГБ ПОУ «УАПК»;

- настоящим Положением.

3.8. На заседания государственной экзаменационной комиссии представляются следующие документы:

- программа государственной итоговой аттестации по специальности;

- приказ о допуске студентов к государственной итоговой аттестации;

- зачетные книжки студентов;

- книга протоколов заседаний государственной экзаменационной комиссии.

3.9. Государственная экзаменационная комиссия действует в течение одного календарного года.

4. Порядок и организация государственной итоговой аттестации

4.1. К государственной итоговой аттестации допускаются студенты, завершившие полный курс обучения соответствующей ППССЗ СПО и успешно прошедшие все аттестационные испытания, предусмотренные этой программой. Допуск студента к государственной итоговой аттестации (в том числе, к повторной аттестации) оформляется приказом директора колледжа.

Необходимым условием допуска к государственной итоговой аттестации является представление документов, подтверждающих освоение студентом компетенций при изучении теоретического материала и прохождении практики по каждому из основных видов профессиональной деятельности.

В том числе, студентом должно быть предоставлено портфолио, которое содержит: отчеты о ранее достигнутых результатах, дополнительные сертификаты, свидетельства (дипломы) олимпиад, конкурсов, творческие работы по специальности, характеристики с мест прохождения преддипломной практики.

КГБ ПОУ «УАПК»	Положение о государственной итоговой аттестации выпускников КГБ ПОУ «УАПК»	Издание: 2016
г. Уссурийск	ДП 3-17-2016	Лист 5 из 11

4.2. Расписание проведения итоговых государственных испытаний утверждается директором колледжа и доводится до сведения студентов, членов экзаменационной комиссии, преподавателей не позднее, чем за месяц до их начала.

4.3. Аттестационные испытания проводятся на открытых заседаниях государственной экзаменационной комиссии с участием не менее двух третей ее состава. Заседания государственной экзаменационной комиссии протоколируются. Протоколы подписываются председателем, всеми членами и секретарем комиссии.

4.4. Решения государственной экзаменационной комиссии о результатах аттестации принимаются на закрытых заседаниях государственной экзаменационной комиссии большинством голосов членов комиссии. При равном числе голосов, голос председателя комиссии является решающим. Особое мнение членов государственной экзаменационной комиссии отражается в протоколе.

4.5. Результаты любой из форм государственной итоговой аттестации определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протокола заседания государственной экзаменационной комиссии.

4.6. Решение государственной экзаменационной комиссии о присвоении квалификации выпускникам, прошедшим государственную итоговую аттестацию, и выдаче соответствующего документа об образовании объявляется приказом директора колледжа.

4.7. Повторное прохождение выпускником аттестационных испытаний осуществляется в период работы государственных экзаменационных комиссий. Порядок прохождения повторных аттестационных испытаний определяется колледжем, но не ранее, чем через шесть месяцев для выпускников, не прошедших государственную итоговую аттестацию или получивших неудовлетворительные результаты.

4.8. Выпускникам, не прошедшим итоговые аттестационные испытания в полном объеме и в установленные сроки по уважительным причинам, может быть назначен другой срок прохождения аттестационных испытаний, но не позднее четырех месяцев после подачи заявления выпускником, или аттестация выпускников отложена до следующего периода работы государственной экзаменационной комиссии.

4.9. При несогласии выпускника с результатами аттестационного испытания, ему предоставляется возможность опротестовать оценку не позднее следующего рабочего дня после ее объявления, подать апелляцию в письменной форме в комиссию, создаваемую утвержденную Колледжем. Апелляция о нарушении порядка проведения государственной итоговой аттестации подается непосредственно в день проведения государственной итоговой аттестации.

4.10. После окончания государственной итоговой аттестации государственная экзаменационная комиссия составляет ежегодный отчет о работе, который обсуждается на цикловой комиссии и оглашается на педагогическом совете. В отчете должна быть отражена следующая информация:

- качественный состав государственной экзаменационной комиссии;
- вид государственной итоговой аттестации по ППССЗ/ППКРС;

КГБ ПОУ «УАПК»	Положение о государственной итоговой аттестации выпускников КГБ ПОУ «УАПК»	Издание: 2016
г. Уссурийск	ДП 3-17-2016	Лист 6 из 11

- характеристика общего уровня подготовки выпускников;
- количество выпускных квалификационных работ (дипломных работ, дипломных проектов) с отличием;
- анализ результатов по виду государственной итоговой аттестации;
- недостатки в подготовке студентов;
- выводы и предложения.

4.11. Колледж имеет право реализовывать образовательные программы или их части с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в предусмотренных Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» формах получения образования и формах обучения или при их сочетании при проведении итоговой и (или) государственной итоговой аттестации обучающихся.

5. Характеристика выпускной квалификационной работы, как основного вида государственной итоговой аттестации

5.1. Выпускная квалификационная работа – один из видов государственной итоговой аттестации выпускников, завершающих обучение по ППССЗ/ППКРС в соответствии с ФГОС СПО.

Для выпускников, осваивающих программы подготовки специалистов среднего звена, выпускная квалификационная работа выполняется в виде дипломной работы (проекта).

Для выпускников, осваивающих программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих, выпускная квалификационная работа выполняется в виде письменной работы.

5.2. Выпускная квалификационная работа способствует систематизации и закреплению знаний выпускника по профессии или специальности при решении конкретных задач, а также выяснению уровня подготовки выпускника к самостоятельной работе.

5.3. Обязательное требование – соответствие тематики выпускной квалификационной работы содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.

5.4. Выпускная квалификационная работа является самостоятельной работой студента, на основании которой государственная экзаменационная комиссия решает вопрос о присвоении студенту соответствующей квалификации.

5.5. Выпускная квалификационная работа выполняется, как правило, индивидуально одним студентом. В отдельных случаях допускается выполнение выпускной квалификационной работы группой студентов. При этом индивидуальные задания выдаются каждому студенту.

5.6. Выпускная квалификационная работа выполняется в форме дипломной работы (проекта), имеющей практический, опытно-экспериментальный или исследовательский характер.

КГБ ПОУ «УАПК»	Положение о государственной итоговой аттестации выпускников КГБ ПОУ «УАПК»	Издание: 2016
г. Уссурийск	ДП 3-17-2016	Лист 7 из 11

5.7. Требования к организации выполнения и защиты выпускной квалификационной работы отражены в соответствующих методических указаниях по организации выполнения и защиты выпускной квалификационной работы для обучающихся по программам ППСЗ.

5.8. При разработке Программы государственной итоговой аттестации определяется тематика выпускных квалификационных работ.

Темы выпускных квалификационных работ разрабатываются преподавателями совместно со специалистами предприятий или организаций, рассматриваются соответствующими цикловыми комиссиями. Тема выпускной квалификационной работы может быть предложена студентом при условии обоснования им целесообразности ее разработки.

Закрепление тем выпускных квалификационных работ (с указанием руководителей и сроков выполнения) за студентами оформляется приказом директора колледжа не позднее двух недель до начала производственной (преддипломной) практики.

5.9. Для обеспечения своевременного и качественного выполнения студентом выпускной квалификационной работы назначаются: руководители, рецензент и консультант (при необходимости).

По завершении обучающимся подготовки ВКР руководитель проверяет качество работы и пишет отзыв на представленную работу.

В отзыве руководителя ВКР указываются характерные особенности работы, ее достоинства и недостатки, а также отношение обучающегося к выполнению ВКР, проявленные (не проявленные) им способности, оцениваются уровень освоения общих и профессиональных компетенций, знания, умения обучающегося, продемонстрированные им при выполнении ВКР, а также степень самостоятельности обучающегося и его личный вклад в раскрытие проблем и разработку предложений по их решению. Заканчивается отзыв выводом о возможности (невозможности) допуска ВКР к защите.

Выполненные выпускные квалификационные работы рецензируются специалистами из числа работников предприятий, организаций, преподавателей образовательных учреждений, хорошо владеющих вопросами, связанными с тематикой выпускных квалификационных работ. Внесение изменений в выпускную квалификационную работу после получения рецензии не допускается.

5.10. Вопрос о допуске ВКР к защите решается на заседании цикловой комиссии, готовность к защите определяется коллегиально заведующим отделением, зам.директора по УМР и утверждается директором колледжа.

Защита выпускных квалификационных работ проводится на открытом заседании государственной экзаменационной комиссии.

5.11. На защиту выпускной квалификационной работы отводится до 1 академического часа. Процедура защиты устанавливается председателем государственной экзаменационной комиссии по согласованию с членами комиссии и, как правило, включает доклад студента (не более 10-15 минут), чтение отзыва и рецензии, вопросы членов комиссии, ответы студента.

5.12. При определении итоговой оценки по защите выпускной квалификационной работы учитываются: доклад студента, его ответы на вопросы; оценка рецензента; отзыв руководителя; портфолио студента.

КГБ ПОУ «УАПК»	Положение о государственной итоговой аттестации выпускников КГБ ПОУ «УАПК»	Издание: 2016
г. Уссурийск	ДП 3-17-2016	Лист 8 из 11

5.13. Студенту, получившему оценку «неудовлетворительно» при защите выпускной квалификационной работы, выдается академическая справка установленного образца. Академическая справка обменивается на диплом в соответствии с решением государственной экзаменационной комиссии после успешной защиты студентом выпускной квалификационной работы.

5.14. Выпускная квалификационная работа подлежит хранению в течение 5 лет. Лучшие выпускные квалификационные работы, представляющие учебно-методическую ценность, могут быть использованы в качестве учебных пособий.

6. Присвоение квалификации и порядок выдачи документа об образовании

6.1. На основании результатов аттестационных испытаний выпускникам присваивается соответствующая квалификация.

6.2. Документ об уровне образования (диплом СПО) выдается выпускникам, полностью освоившим ППССЗ или ППКРС в соответствии с ФГОС СПО и прошедшим государственную итоговую аттестацию. Основанием для выдачи диплома является решение Государственной экзаменационной комиссии. Диплом вместе с приложением к нему выдается не позднее 10 дней после даты приказа об отчислении выпускника.

7. Порядок проведения Государственной итоговой аттестации для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья

7.1. Для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья государственная итоговая аттестация проводится с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких выпускников (далее индивидуальные особенности).

7.2. При проведении государственной итоговой аттестации обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

- проведение государственной итоговой аттестации для лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с выпускниками, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для выпускников при прохождении государственной итоговой аттестации;

- присутствие в аудитории ассистента, оказывающего выпускникам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с членами государственной экзаменационной комиссии);

- пользование необходимыми выпускникам техническими средствами при прохождении государственной итоговой аттестации с учетом их индивидуальных особенностей;

- обеспечение возможности беспрепятственного доступа выпускников в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывание в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, наличие специальных кресел и других приспособлений).

КГБ ПОУ «УАПК»	Положение о государственной итоговой аттестации выпускников КГБ ПОУ «УАПК»	Издание: 2016
г. Уссурийск	ДП 3-17-2016	Лист 9 из 11

7.3. Дополнительно при проведении государственной итоговой аттестации обеспечивается соблюдение следующих требований в зависимости от категории выпускников с ограниченными возможностями здоровья:

а) для слепых:

задания для выполнения, а также инструкция о порядке государственной итоговой аттестации оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, или зачитываются ассистентом;

письменные задания выполняются на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, или надиктовываются ассистенту;

выпускникам для выполнения задания при необходимости предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля. Компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

б) для слабовидящих:

обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

выпускникам для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство;

задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения государственной аттестации оформляются увеличенным шрифтом;

в) для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи:

обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

по их желанию государственный экзамен может проводиться в письменной форме;

д) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (с тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

по их желанию государственный экзамен может проводиться в устной форме.

7.4. Выпускники или родители (законные представители) несовершеннолетних выпускников не позднее чем за 3 месяца до начала государственной итоговой аттестации, подают письменное заявление о необходимости создания для них специальных условий при проведении государственной итоговой аттестации.

8. Порядок подачи и рассмотрения апелляций

8.1. По результатам государственной аттестации выпускник, участвовавший в государственной итоговой аттестации, имеет право подать в апелляционную комиссию

КГБ ПОУ «УАПК»	Положение о государственной итоговой аттестации выпускников КГБ ПОУ «УАПК»	Издание: 2016
г. Уссурийск	ДП 3-17-2016	Лист 10 из 11

письменное апелляционное заявление о нарушении, по его мнению установленного порядка проведения государственной итоговой аттестации и (или несогласии с ее результатами (далее – апелляция).

8.2. Апелляция подается лично выпускником или родителями законными представителями) несовершеннолетнего выпускника в апелляционную комиссию образовательной организации.

Апелляция о нарушении порядка проведения государственной итоговой аттестации подается непосредственно в день проведения государственной итоговой аттестации.

Апелляция о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации подается не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов государственной итоговой аттестации.

8.3. Апелляция рассматривается апелляционной комиссией не позднее трех рабочих дней с момента ее поступления.

8.4. Состав апелляционной комиссии утверждается образовательной организацией одновременно с утверждением состава государственной экзаменационной комиссии.

8.5. Апелляционная комиссия состоит из председателя, не менее пяти членов из числа педагогических работников образовательной организации, не входящих в данном учебном году в состав государственных экзаменационных комиссий и секретаря. Председателем апелляционной комиссии является руководитель образовательной организации либо лицо, исполняющее в установленном порядке обязанности руководителя образовательной организации. Секретарь избирается из числа членов апелляционной комиссии.

8.6. Апелляция рассматривается на заседании апелляционной комиссии с участием не менее двух третей ее состава.

На заседание апелляционной комиссии приглашается председатель соответствующей государственной экзаменационной комиссии.

Выпускник, подавший апелляцию, имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции.

С несовершеннолетним выпускником имеет право присутствовать один из родителей (законных представителей).

Указанные лица должны иметь при себе документы, удостоверяющие личность.

8.7. Рассмотрение апелляции не является передачей государственной итоговой аттестации.

8.8. При рассмотрении апелляции о нарушении порядка проведения государственной итоговой аттестации апелляционная комиссия устанавливает достоверность изложенных в ней сведений и выносит одно из решений:

Об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях порядка проведения государственной итоговой аттестации выпускника не подтвердились и/или не повлияли на результат государственной итоговой аттестации;

Об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях порядка проведения государственной итоговой аттестации выпускника подтвердились и повлияли на результат государственной итоговой аттестации.

КГБ ПОУ «УАПК»	Положение о государственной итоговой аттестации выпускников КГБ ПОУ «УАПК»	Издание: 2016
г. Уссурийск	ДП 3-17-2016	Лист 11 из 11

В последнем случае результат проведения государственной итоговой аттестации подлежит аннулированию, в связи с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию для реализации решения комиссии. Выпускнику предоставляется возможность пройти государственную итоговую аттестацию в дополнительные сроки, установленные образовательной организацией.

8.9. Для рассмотрения апелляции о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации, полученными при защите выпускной квалификационной работы, секретарь государственной экзаменационной комиссии не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию выпускную квалификационную работу, протокол заседания государственной экзаменационной комиссии и заключение председателя государственной экзаменационной комиссии о соблюдении процедурных вопросов при защите подавшего апелляцию выпускника.

Для рассмотрения апелляции о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации, полученными при сдаче государственного экзамена, секретарь государственной экзаменационной комиссии не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию протокол заседания государственной экзаменационной комиссии, письменные ответы выпускника (при их наличии) и заключение председателя государственной экзаменационной комиссии о соблюдении процедурных вопросов при проведении государственного экзамена.

8.10. В результате рассмотрения апелляции о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации апелляционная комиссия принимает решение об отклонении апелляции и сохранении результата государственной итоговой аттестации либо об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата государственной итоговой аттестации. Решение апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию. Решение апелляционной комиссии является основанием для аннулирования ранее выставленных результатов государственной итоговой аттестации выпускника и выставления новых.

8.11. Решение апелляционной комиссии принимается простым большинством голосов. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании апелляционной комиссии является решающим.

Решение апелляционной комиссии доводится до сведения подавшего апелляцию выпускника (под роспись) в течение трех рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии.

8.12. Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

8.13. Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем апелляционной комиссии и хранится в архиве образовательной организации.