МИНИСТЕРСТВО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
И ЗАНЯТОСТИ НАСЕЛЕНИЯ ПРИМОРСКОГО КРАЯ

КРАЕВОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«УССУРИЙСКИЙ АГРОПРОМЫШЛЕННЫЙ КОЛЛЕДЖ»

ПОЛОЖЕНИЕ

о режиме рабочего времени и времени отдыха педагогических и иных работников, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования в краевом государственном автономном профессиональном образовательном учреждении «Уссурийский агропромышленный колледж»

Разработал:	**Согласовано:**	**Утверждаю:**
Зам. директора по УМР И.А. Костюченко _____ (подпись) «12» сентября 2026 г.	Зам. директора по ВР Л.Е. Смоленцева _____ (подпись) «____» _____ 2026г. Зам. директора по ПО Л.Г. Яюк _____ (подпись) «____» _____ 2026 г. Заведующий учебной частью С.В. Дурнина _____ (подпись) «_____»_____2026 г. Заведующий агроветеринарным отделением Т.М. Лепеха _____ (подпись) «_____»_____2026 г. Заведующий отделением механизации с/х Т.М. Савенкова _____ (подпись) «_____»_____2026 г.	И.о. директора КГА ПОУ «УАПК» Н.А. Чаус ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ И.о. директора КГА ПОУ "УАПК" Чаус Н.А. Приморский край, г. Уссурийск, ул. Советская 33 «02» октября 2026 г.

г. Уссурийск, 2026

1. Общие положения

1.1. Положение о режиме рабочего времени и времени отдыха педагогических и иных работников краевого государственного автономного профессионального образовательного учреждения «Уссурийский агропромышленный колледж» (далее – колледж), осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования (далее – Положение) устанавливает правила регулирования режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и иных работников, осуществляющих образовательную деятельность по программам среднего профессионального образования (далее – СПО).

1.2. Положение разработано с учетом следующих нормативных правовых документов:

Трудовой кодекс Российской Федерации[1];

Федеральный закон от 29.12.2012 № 273 «Об образовании в Российской Федерации»[2];

приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 04.04.2025 № 268 «Об утверждении Особенностей режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и иных работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность по основным и дополнительным общеобразовательным программам, образовательным программам среднего профессионального образования и соответствующим дополнительным профессиональным программам, основным программам профессионального обучения»[3];

Устав и иные локальные нормативные акты, регулирующие работу педагогических работников и осуществление образовательной деятельности в колледже.

1.3. К педагогическим работникам, участвующим в реализации программ СПО, относятся должности следующих педагогических работников: преподаватель, мастер производственного обучения, педагог-психолог, социальный педагог и др.

Должности иных педагогических работников (педагог-психолог и др.) участвующих в реализации образовательных программ СПО, устанавливаются в соответствии со штатным расписанием колледжа с учетом перечня должностей иных педагогических работников, указанного в

---

[1] Ч. 2 статьи 100 Трудового кодекса Российской Федерации.

[2] Ч. 7 статьи 47 Федерального закона от 29.12.2012 № 273 «Об образовании в Российской Федерации».

[3] Действует до 01.09.2031.

подразделе 2 раздела I Номенклатуры должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 21.02.2022 № 225 (далее – номенклатура должностей).

1.4. В Положении используются основные понятия:

Рабочее время педагогического работника – время, в течение которого педагогический работник в соответствии с трудовым договором, правилами внутреннего трудового распорядка и локальными нормативными актами колледжа исполняет свои трудовые обязанности, включая учебную (преподавательскую), воспитательную работу, индивидуальную работу с обучающимися, научную, творческую и исследовательскую работу, а также другую педагогическую работу, предусмотренную должностными обязанностями.

Нормируемая часть педагогической работы – часть рабочего времени педагогических работников, которая определяется в астрономических часах и включает проводимые учебные занятия (уроки, лекции, практические, лабораторные и иные занятия) независимо от их продолжительности, а также короткие перерывы (перемены) между каждым учебным занятием, установленные для обучающихся. Нормируемая часть педагогической работы выражается в объеме учебной нагрузки педагогического работника.

Ненормируемая часть педагогической работы – часть рабочего времени педагогических работников, которая не выражается в конкретном количестве часов учебной нагрузки и не подлежит почасовому учету. К ненормируемой части относится другая педагогическая работа, предусмотренная квалификационными характеристиками по занимаемой должности и трудовыми (должностными) обязанностями, в том числе подготовка к занятиям, методическая работа, организационная работа, работа с родителями (законными представителями) обучающихся, участие в педагогических советах и методических объединениях, а также иные виды работ, предусмотренные должностными обязанностями. Ненормируемая часть рабочего времени не ограничивается жесткими временными рамками, но при этом не является безграничной.

Учебная нагрузка – объем учебной (преподавательской) работы, выполняемой педагогическим работником во взаимодействии с обучающимися по видам учебной деятельности, установленным учебным планом (индивидуальным учебным планом), текущему контролю успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся. Учебная нагрузка является нормируемой частью педагогической работы,

определяется ежегодно на начало учебного года, устанавливается локальным нормативным актом образовательной организации и оговаривается в трудовом договоре.

Каникулярное время – периоды каникулярного времени, установленные для обучающихся в колледже, которые не совпадают для педагогических работников с установленными им ежегодными основными удлиненными и ежегодными дополнительными оплачиваемыми отпусками. Каникулярное время является для педагогических работников рабочим временем, в течение которого они выполняют педагогическую (в том числе методическую и организационную) работу, связанную с реализацией образовательных программ, в пределах установленного объема учебной нагрузки. Каникулярное время, не совпадающее с отпуском педагогических работников, может использоваться также для их дополнительного профессионального образования.

2. Особенности режима рабочего времени и времени отдыха педагогических работников

2.1. Режим рабочего времени и времени отдыха педагогических работников устанавливается коллективным договором, правилами внутреннего трудового распорядка, настоящим Положением, иными локальными нормативными актами образовательной организации, трудовым договором, графиками работы и расписанием занятий.

2.2. Режим рабочего времени и времени отдыха преподавателей СПО и иных педагогических работников, участвующих в реализации программ СПО, (далее вместе – преподаватели СПО) устанавливается с учетом[4]:

а) режима деятельности организаций и их структурных подразделений, связанного с местом их нахождения, со сменностью учебных, тренировочных занятий (далее – учебных занятий) и другими особенностями работы организации[5];

б) продолжительности рабочего времени (норм часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников, указанного в трудовом договоре;

---

[4] Пункт 2 Особенностей режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и иных работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность по основным и дополнительным общеобразовательным программам, образовательным программам среднего профессионального образования и соответствующим дополнительным профессиональным программам, основным программам профессионального обучения, утвержденных приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 04.04.2025 № 268 (**далее - Особенности режима рабочего времени..., утв. Приказом № 268).**

[5] В настоящем положении не рассматриваются особенности образовательной организации с круглосуточным пребыванием обучающихся.

в) объема учебной нагрузки либо объема педагогической работы педагогических работников, устанавливаемых приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 04.04.2025 № 269 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность по основным и дополнительным общеобразовательным программам, образовательным программам среднего профессионального образования и соответствующим дополнительным профессиональным программам, основным программам профессионального обучения, и о Порядке определения учебной нагрузки указанных педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре, основаниях ее изменения и случаях установления верхнего предела указанной учебной нагрузки»;

г) времени, необходимого для выполнения входящих в рабочее время педагогических работников в зависимости от занимаемой ими должности иных предусмотренных квалификационными характеристиками должностных обязанностей, в том числе воспитательной работы, индивидуальной работы с обучающимися, творческой и исследовательской работы, а также другой педагогической работы, предусмотренной трудовыми (должностными) обязанностями и (или) индивидуальным планом, методической, подготовительной, организационной, диагностической, работы по ведению мониторинга, работы, предусмотренной планами воспитательных, физкультурно-оздоровительных, спортивных, творческих и иных мероприятий, проводимых с обучающимися;

д) времени, необходимого для выполнения дополнительной работы за дополнительную плату по соглашению сторон трудового договора.

2.3. Режим работы руководителей образовательной организации определяется графиком работы с учетом необходимости обеспечения функций по руководству структурными подразделениями колледжа[6], реализующего программы СПО.

2.4. Для директора, заместителей директора устанавливается 5-дневная 36-часовая рабочая неделя с двумя выходными днями (суббота и воскресенье). Время начала работы и ее окончания определяется в трудовом договоре.

2.5. Для остальных педагогических работников режим рабочего времени устанавливается в пределах 6-дневной 36-часовой рабочей недели. Начало и окончание рабочего дня, перерыв для отдыха и питания устанавливается

[6] Пункт 4 **Особенностей режима рабочего времени..., утв. Приказом № 268**.

индивидуальным планом работы преподавателя, расписанием занятий с учетом выполнения ими учебной (преподавательской), воспитательной, научной, творческой, исследовательской, а также другой работы, предусмотренной должностными обязанностями[7].

Соотношение учебной (преподавательской) и другой педагогической работы в пределах рабочей недели или учебного года определяется соответствующим локальным нормативным актом колледжа.

2.6. Выходным днем является воскресенье.

2.7. Продолжительность перерывов для отдыха и питания устанавливается Правилами внутреннего трудового распорядка или по соглашению между работником и колледжем[8]. Для педагогических работников и иных работников предусматривается перерыв для отдыха и питания продолжительностью не более двух часов и не менее 30 минут, который в рабочее время не включается.

2.8. В случае, когда педагогические работники выполняют свои обязанности непрерывно в течение дня, перерыв для приема пищи не устанавливается. Педагогическим работникам в таких случаях обеспечивается возможность приема пищи в течение рабочего времени одновременно с обучающимися или отдельно в специально отведенном для этой цели помещении.

2.9. Нормируемая часть педагогической работы работников, ведущих преподавательскую работу, определяется в астрономических часах и включает проводимые учебные занятия (далее - занятия) независимо от их продолжительности и короткие перерывы (перемены) между каждым занятием, установленные для обучающихся. При этом объем учебной нагрузки исчисляется исходя из продолжительности занятий, не превышающей 45 минут.

2.10. Конкретная продолжительность занятий и перерывов (перемен) между ними, а также проведение занятий без установления перерывов (перемен) между ними (спаренных занятий), предусматривается локальным нормативным актом колледжа с учетом санитарно-эпидемиологических требований к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи (далее - санитарные правила). Выполнение

---

[7] Конкретное распределение рабочего времени по дням недели определяется образовательной организацией самостоятельно с учетом учебного плана, расписания занятий и иных условий организации образовательного процесса. Режим рабочего времени закрепляется в правилах внутреннего трудового распорядка, коллективном договоре и (или) трудовом договоре. При установлении режима рабочего времени учитывается мнение выборного органа первичной профсоюзной организации (при наличии).

[8] Пункт 6 **Особенностей режима рабочего времени..., утв. Приказом № 268**.

педагогическими работниками учебной нагрузки регулируется расписанием занятий[9].

2.11. К видам работ, непосредственно входящих в должностные обязанности педагогических работников в соответствии с квалификационными характеристиками относятся[10]:

а) подготовка к осуществлению образовательной деятельности и выполнению обязанностей по обучению, воспитанию обучающихся и (или) организации образовательной деятельности, участие в разработке рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей, за исключением рабочих программ по учебным предметам, предусмотренным пунктом 6.3 статьи 12 Федерального закона об образовании) изучение индивидуальных способностей, интересов и склонностей обучающихся, регулируемые самостоятельно педагогическим работником;

б) ведение журнала обучающихся в бумажной (либо электронной) форме в порядке, устанавливаемом локальным нормативным актом;

в) организация и проведение методической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям) обучающихся, определяемая в соответствии с правилами внутреннего трудового распорядка;

г) выполнение обязанностей, связанных с участием в работе педагогических советов, методических советов, работой по проведению родительских собраний, предусматриваемое планами и графиками, утверждаемыми локальными актами колледжа;

д) периодические кратковременные дежурства в период осуществления образовательного процесса, которые при необходимости организуются в целях подготовки к проведению занятий, наблюдения за соблюдением обучающимися расписания, обеспечения порядка и дисциплины в течение учебного времени, в том числе во время перерывов между занятиями[11].

При этом не допускается длительное дежурство работников, ведущих преподавательскую работу, и дежурство в дни, когда учебная нагрузка отсутствует. Работники, ведущие преподавательскую работу, привлекаются к дежурству не ранее чем за 20 минут до начала занятий и не позднее 20 минут после окончания их последнего занятия.

---

[9] СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания».

[10] Пункт 14 **Особенностей режима рабочего времени..., утв. Приказом № 268**.

[11] Организация дежурства педагогических работников в период осуществления образовательного процесса регулируется локальными нормативными актами образовательной организации.

2.12. К видам дополнительной работы, непосредственно связанной с образовательной деятельностью, осуществляемой с письменного согласия педагогических работников за дополнительную оплату, относятся[12]:

а) выполнение дополнительной индивидуальной и (или) групповой работы с обучающимися, участие в оздоровительных, воспитательных и других мероприятиях, проводимых в целях реализации образовательных программ, включая участие в конкурсах, состязаниях, спортивных соревнованиях, тренировочных сборах, экскурсиях, других видах учебной деятельности, регулирование которой осуществляется графиками, планами, расписаниями, локальными нормативными актами колледжа;

б) классное руководство;

в) проверка письменных работ;

г) заведование учебными кабинетами, лабораториями, мастерскими, учебно-производственным комплексом (УПК);

д) руководство методическими объединениями;

е) другие дополнительные виды работ, регулируемые правилами внутреннего трудового распорядка, с указанием в трудовом договоре (дополнительном соглашении к трудовому договору) их содержания, срока выполнения и размера оплаты.

2.13. В дни недели (периоды времени, в течение которых функционирует организация), свободные для педагогических работников, ведущих преподавательскую работу, от проведения занятий по расписанию и выполнения непосредственно в организации иных должностных обязанностей, предусмотренных квалификационными характеристиками по занимаемой должности, а также от выполнения дополнительных видов работ за дополнительную оплату, обязательное присутствие в организации не требуется[13].

2.14. При составлении расписаний занятий, планов и графиков работ, с учетом обеспеченности колледжа педагогическими кадрами, объемов учебной нагрузки педагогических работников, ведущих преподавательскую работу, соблюдения гигиенических требований к режиму образовательной деятельности для обучающихся, иных особенностей деятельности образовательной организации рекомендуется предусматривать для указанных работников свободный день с целью использования его для дополнительного профессионального образования, самообразования, подготовки к занятиям[14].

---

[12] Пункт 16 **Особенностей режима рабочего времени..., утв. Приказом № 268**.
[13] Пункт 17 **Особенностей режима рабочего времени..., утв. Приказом № 268**.
[14] Пункт 18 **Особенностей режима рабочего времени..., утв. Приказом № 268**.

2.15. Особенности режима рабочего времени педагогов-психологов в пределах 36-часовой рабочей недели[15] регулируется правилами внутреннего трудового распорядка с учетом:

- выполнения индивидуальной и групповой консультативной работы с участниками образовательного процесса в пределах не менее половины недельной продолжительности их рабочего времени;

- подготовки к индивидуальной и групповой консультативной работе с участниками образовательного процесса, обработки, анализа и обобщения полученных результатов консультативной работы, заполнения отчетной документации. Выполнение указанной работы педагогом-психологом может осуществляться как непосредственно в колледже, так и за его пределами в порядке, установленном правилами внутреннего трудового распорядка.

3. Разделение рабочего дня на части

3.1. При составлении графиков работы педагогических и иных работников перерывы в рабочем времени в течение рабочего дня, составляющие более двух часов подряд, не связанные с их отдыхом и приемом пищи, не допускаются, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 3.4 настоящего Положения[16].

3.2. При составлении расписания занятий колледж обеспечивает:

- непрерывную последовательность проведения учебных занятий, не допуская перерывы, которые рабочим временем не являются, в отличие от коротких перерывов (перемен), установленных для обучающихся, но относящихся к рабочему времени педагогических работников[17].

3.3. Для всех видов учебных занятий продолжительность академического часа составляет 45 минут. Учебные занятия проводятся «парами», за исключением занятий в виде уроков, проводимых на первом курсе по программам среднего профессионального образования на базе основного общего образования. Перерыв между уроками (перемена) предусматривается продолжительностью не менее 5 минут;

- перерыв между учебными занятиями продолжительностью 90 минут составляет не менее 10 минут;

- при продолжительности учебных занятий более 6 академических часов предусматривается перерыв для питания и отдыха (перерыв на обед) не менее 30 минут.

---

[15] Пункт 40 **Особенностей режима рабочего времени..., утв. Приказом № 268**.
[16] Пункт 20 **Особенностей режима рабочего времени..., утв. Приказом № 268**.
[17] Пункт 21 **Особенностей режима рабочего времени..., утв. Приказом № 268**.

3.4. Длительные перерывы между занятиями при составлении расписания допускаются только по письменному заявлению работника, ведущего преподавательскую работу[18].

4. Режим рабочего времени педагогических и иных работников в каникулярное время

4.1. Периоды каникулярного времени, установленные для обучающихся в колледже и не совпадающие для педагогических работников (и иных работников) с установленными им соответственно ежегодными основными удлиненными и ежегодными дополнительными оплачиваемыми отпусками (далее – каникулярное время, отпуск), являются для них рабочим временем с оплатой труда в размере, предусмотренным трудовым договором и локальными нормативными актами колледжа[19].

4.2. Педагогические работники в каникулярное время выполняют педагогическую (в том числе методическую, организационную) работу, связанную с реализацией образовательных программ, в пределах установленного объема их учебной нагрузки (объема педагогической работы), определенного им до начала каникулярного времени, а также дополнительных видов работ, установленных в пунктах 2.11-2.12 настоящего Положения, (при условии, что выполнение таких работ планируется в каникулярное время).

4.3. Каникулярное время, не совпадающее с отпуском педагогических работников, используется также для их дополнительного профессионального образования в установленном трудовым законодательством порядке[20].

4.4. Режим рабочего времени педагогических работников, принятых на работу в период каникулярного времени обучающихся, определяется в зависимости от их должности в пределах продолжительности рабочего времени или нормы часов педагогической работы в неделю (в год), установленной за ставку заработной платы[21].

4.5. Преподаватели организаций, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования и программы профессионального обучения, которым установлен годовой объем учебной нагрузки, в каникулярное время, не совпадающее с их отпуском, привлекаются к методической работе, участию в конференциях, семинарах, мероприятиях по дополнительному профессиональному образованию, а также к организации и проведению культурно-массовых мероприятий,

---

[18] Пункт 22 **Особенностей режима рабочего времени..., утв. Приказом № 268**.
[19] Пункт 26 **Особенностей режима рабочего времени..., утв. Приказом № 268**.
[20] Пункт 29 **Особенностей режима рабочего времени..., утв. Приказом № 268**.
[21] Пункт 30 **Особенностей режима рабочего времени..., утв. Приказом № 268**.

работе цикловых комиссий, комплектованию учебных кабинетов, лабораторий[22].

4.6. Режим рабочего времени директора колледжа, должность которого поименована в разделе II номенклатуры должностей, в каникулярное время, не совпадающее с их отпуском, определяется в пределах продолжительности рабочего времени, установленной по занимаемой должности и оплатой труда в размере, установленном им трудовым договором и локальными нормативными актами колледжа[23].

4.7. Работники из числа учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала колледжа в период, не совпадающий с их отпуском, привлекаются для выполнения организационных и хозяйственных работ, не требующих специальных знаний и квалификации и оплатой труда в размере, установленном трудовым договором и локальными нормативными актами колледжа[24].

4.8. Режим рабочего времени всех работников в каникулярное время регулируется локальными нормативными актами колледжа и графиками работ с указанием их характера и особенностей[25].

4.9. При составлении графика работы в каникулярное время работодатель с письменного согласия педагогических работников для выполнения работы в пределах установленного им объема учебной нагрузки (объема педагогической работы) в неделю вправе вводить суммированный учет рабочего времени[26].

5. Режим рабочего времени педагогических и иных работников в периоды отмены (приостановки) для обучающихся занятий

5.1. Периоды отмены (приостановки) занятий для обучающихся в отдельных группах либо в целом по колледжу по санитарно-эпидемиологическим, климатическим, чрезвычайным ситуациям и другим основаниям являются рабочим временем педагогических и иных работников[27].

5.2. В периоды, указанные в пункте 5.1. настоящего Положения, педагогические и иные работники привлекаются к выполнению работ в

---

[22] Пункт 31 **Особенностей режима рабочего времени..., утв. Приказом № 268**.
[23] Пункт 32 **Особенностей режима рабочего времени..., утв. Приказом № 268**.
[24] Пункт 33 **Особенностей режима рабочего времени..., утв. Приказом № 268**.
[25] Пункт 34 **Особенностей режима рабочего времени..., утв. Приказом № 268**.
[26] Пункт 35 **Особенностей режима рабочего времени..., утв. Приказом № 268**.
[27] Пункт 36 **Особенностей режима рабочего времени..., утв. Приказом № 268**.

порядке и на условиях, предусмотренных для режима рабочего времени работников колледжа в каникулярное время[28].

[28] Пункт 37 **Особенностей режима рабочего времени..., утв. Приказом № 268.**