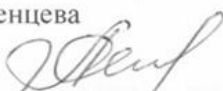
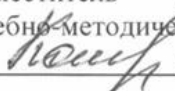
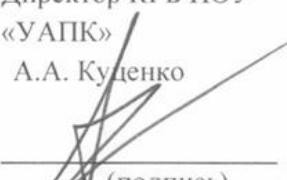
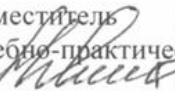
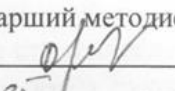




МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ ПРИМОРСКОГО КРАЯ
КРАЕВОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«УССУРИЙСКИЙ АГРОПРОМЫШЛЕННЫЙ КОЛЛЕДЖ»

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ В
КРАЕВОМ ГОСУДАРСТВЕННОМ БЮДЖЕТНОМ ПРОФЕНССИОНАЛЬНОМ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ
«УССУРИЙСКИЙ АГРОПРОМЫШЛЕННЫЙ КОЛЛЕДЖ»

Разработал:	Согласовано:	Утверждаю:
Заместитель директора по воспитательной работе Л.Е. Смоленцева  (подпись) « 14 » 01 2020 г.	Заместитель директора по учебно-методической работе  И.А. Костюченко « 16 » 01 2020 г.	Директор КГБ ПОУ «УАПК» А.А. Куденко  (подпись) « ___ » ___ 2020 г.
	Заместитель директора по учебно-практической работе  Н.С. Литвинова « 15 » 01 2020г.	
	Старший методист  О.В.Рубанович « 15 » 01 2020г	

ПОЛОЖЕНИЕ
об организации воспитательной деятельности
КГБ ПОУ «Уссурийский агропромышленный колледж»

1. Общие положения

Настоящее положение разработано в соответствии с законом № 273-ФЗ от 29.12.2012г. «Об образовании в Российской Федерации», Типовым положением об образовательном учреждении среднего профессионального образования (среднем специальном учебном заведении), утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 18 июля 2008 года № 543, письмом Минобрнауки России от 28.10.2003 года №18-52-1044ин/18-28 «О рекомендациях по организации деятельности воспитательной службы в среднем специальном учебном заведении», Уставом краевого государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Уссурийский агропромышленный колледж», настоящим Положением, приказами, инструкциями и другими нормативными актами, регламентирующими деятельность структурных подразделений колледжа.

Настоящее положение определяет цели, задачи и функции, регламентирует порядок формирования и работы воспитательной и внеучебной деятельности колледжа. Работа осуществляется в тесном взаимодействии с советом колледжа, методическим советом, классными руководителями, представителями актива обучающихся и общественных объединений обучающихся, а также социальными партнерами колледжа.

Воспитательная деятельность непосредственно подчиняется заместителю директора по воспитательной работе колледжа.

2. Основные цели и задачи деятельности

- Создание воспитательного пространства, обеспечивающего развитие обучающегося, как субъекта деятельности, как личности и как индивидуальности, в соответствии с требованиями ФГОС.
- Формирование личности обучающегося, способной к принятию ответственных решений, нравственному, гражданскому, профессиональному становлению, жизненному самоопределению путем формирования общих компетенций.
- Патриотическое, физическое, интеллектуальное и духовное развитие личности обучающегося на основе формирования лидерских качеств, гражданственности, профессионально значимых качеств, чувства воинского долга, высокой ответственности дисциплинированности;
- Формирование у обучающегося культуры здоровья на основе воспитания психически здоровой, физически развитой и социально-адаптированной личности;
- Воспитание толерантной личности обучающегося, открытой к восприятию других культур независимо от их национальной, социальной, религиозной принадлежности, взглядов, мировоззрения, стилей мышления и поведения.

3. Функции воспитательной деятельности

- Обеспечение перспективного и текущего планирования мероприятий воспитательного характера и реализации их в колледже.
- Содействие и координация работы органов студенческого самоуправления, общественных и творческих студенческих объединений.
- Руководство работой МО классных руководителей.
- Организация проведения общеколледжных мероприятий, а также обеспечение участия студенческих коллективов колледжа в городских, краевых и международных мероприятиях, конкурсах.
- Оказание методической помощи учебным подразделениям в организации

воспитательной работы.

- Проведение анализа и контроля воспитательной и внеучебной работы на отделениях. Распространение лучшего опыта.

4. Взаимодействие с другими подразделениями

- Координация работы заведующих отделений механизации сельского хозяйства и агроветеринарного отделения по воспитательной работе.
- Руководство работой классных руководителей учебных групп.
- Совместно с молодежным центром «Молодость» проведение общеколледжных мероприятий и реализация творческих проектов.
- Совместно с руководителем физвоспитания обеспечение условий для спортивной жизни обучающихся.
- Совместно с информационно-методическим центром подготовка к изданию методических материалов по воспитательной работе.

5. Организационная структура и штатное расписание

Структура и штатное расписание формируются в соответствии с типовыми структурами аппарата управления и нормативами численности специалистов.

Структура и штат воспитательной деятельности утверждает в установленном порядке директор колледжа по представлению зам. директора по воспитательной работе.

Воспитательную деятельность возглавляет зам. директора по воспитательной работе, назначаемый директором из числа работников, имеющих высшее образование и педагогический опыт.

Зам. директора по воспитательной работе подбирает штат и представляет кандидатуры сотрудников на утверждение директору по согласованию с зам. директора по учебно-методической работе.

Все сотрудники воспитательной деятельности назначаются и освобождаются от должности приказом директора колледжа.

Структура воспитательной работы в колледже:

- директор;
- педсовет, методический совет;
- заместитель директора по воспитательной работе;
- социальный педагог, педагог – психолог, воспитатели общежитий;
- методическое объединение классных руководителей;
- совет самоуправления колледжа, студсовет общежитий;
- кружки, клубы, художественные коллективы колледжа, спортивные секции.

6. Контроль и ответственность

Сотрудники воспитательной деятельности руководствуются в своей деятельности действующими должностными инструкциями, настоящим Положением, Уставом колледжа, Программой воспитания и социализации обучающихся КГБ ПОУ «УАПК»

Зам. директора по воспитательной работе отвечает за своевременность и качество поставленных перед ним задач.

Сотрудники по воспитательной деятельности несут индивидуальную ответственность за выполнение Правил внутреннего распорядка колледжа, качество и своевременность выполненных работ.

Сотрудники по воспитательной деятельности несут персональную материальную ответственность за вверенные им ценности и использование финансовых средств.

7. Условия деятельности

Организация режима труда и отдыха осуществляется в соответствии с трудовым законодательством РФ и требованиями Госкомсанэпиднадзора РФ.

Характеристики производственного помещения, микроклимата, шума и вибрации, освещения помещения и рабочих мест, их оборудование соответствуют основным требованиям санитарных правил и норм.

Воспитательная деятельность в колледже обеспечена материально-техническими ресурсами в достаточном объеме для выполнения поставленных перед ней задач.

Воспитательная деятельность в колледже обеспечена кадрами необходимой квалификации и в достаточном количестве для качественной работы.

8. Критерии результатов деятельности

Эффективное функционирование МО классных руководителей. Активная деятельность Студенческого совета колледжа. Управляемость ситуацией проявления аддиктивного поведения студентов. Организация и реализация проектов воспитательного характера. Увеличение количества и повышение активности студенческих объединений.