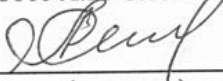
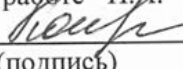






МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ ПРИМОРСКОГО КРАЯ
КРАЕВОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«УССУРИЙСКИЙ АГРОПРОМЫШЛЕННЫЙ КОЛЛЕДЖ»

Положение

о порядке обеспечения питанием обучающихся по очной форме
обучения в краевом государственном бюджетном
профессиональном образовательном учреждении
«Уссурйский агропромышленный колледж»

Разработал:	Согласовано:	Утверждаю:
Заместитель директора по воспитательной работе Л.Е. Смоленцева  (подпись) « 14 » 2020 г.	Заместитель директора по учебно-методической работе И.А. Костюченко  (подпись) « 16 » 2020 г. Главный бухгалтер КГБ ПОУ «УАПК» О.А. Вавило  (подпись) « 15 » 2020 г.	Директор КГБ ПОУ «УАПК» А.А. Куценко  (подпись) « 17 » 2020 г.

Уссурйск, 2020

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии со статьей 37 Федерального закона от 29 декабря 2012 года N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Постановлением администрации Приморского края от 21.09.2018г. № 462-па «О порядке обеспечения питанием обучающихся по очной форме обучения, проживающих в общежитиях краевых государственных образовательных учреждений, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования», Постановлением администрации Приморского края от 16 апреля 2019 года № 238-па «О внесении изменений в постановление Администрации Приморского края от 21 сентября 2018 года № 462-па «Об утверждении норм и Порядка обеспечения питанием обучающихся по очной форме обучения в краевых государственных профессиональных образовательных организациях, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования, проживающих в общежитиях указанных организаций», Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 23 июля 2008 года N 45 "Об утверждении СанПиН 2.4.5.2409-08".

1.2. Настоящее Положение устанавливает правила обеспечения питанием лиц, обучающихся по очной форме обучения и проживающих в общежитии краевого государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Уссурийский агропромышленный колледж» (далее - Учреждение), в том числе Ханкайском и Октябрьском филиалах Учреждения, а также обучающихся из семей, имеющих среднедушевой доход ниже величины прожиточного минимума, установленного в Приморском крае, и многодетных семей.

1.3. Организация питания обучающихся осуществляется Учреждением в соответствии с законодательством Российской Федерации и Приморского края, санитарно-эпидемиологическими правилами и нормами, настоящим Положением.

II. Порядок организации питания

2.1. При организации питания обучающихся, реализуются следующие задачи:

- а) соответствие энергетической ценности суточных рационов питания энерготратам обучающихся;
- б) сбалансированность и максимальное разнообразие рациона питания по всем пищевым факторам;
- в) оптимальный режим питания;
- г) обеспечение в процессе технологической и кулинарной обработки продуктов питания их высоких вкусовых качеств и сохранения исходной пищевой ценности;
- д) обеспечение санитарно-гигиенической безопасности питания, включая соблюдение всех санитарных требований к состоянию пищеблока, поставляемым продуктам питания, их транспортировке, хранению, приготовлению и раздаче блюд;

е) соответствие сырья и продуктов, используемых в питании обучающихся, гигиеническим требованиям к качеству и безопасности продуктов питания.

2.2. В целях организации питания обучающихся приказом руководителя учреждения из числа работников назначается ответственный за организацию питания - заместитель директора по воспитательной работе.

2.3. Для получения бесплатного питания лица, обучающиеся по очной форме обучения и проживающие в общежитии Учреждения, подают директору письменное заявление об обеспечении бесплатным питанием, паспорт или документ, удостоверяющий личность заявителя.

2.4. Для получения бесплатного питания лица, обучающиеся по очной форме обучения, из семей, имеющих среднедушевой доход ниже величины прожиточного минимума, установленного в Приморском крае (не проживающие в общежитии), подают директору письменное заявление об обеспечении бесплатным питанием, паспорт или документ, удостоверяющий личность заявителя, справку из органов соцзащиты.

2.5. Для получения бесплатного питания лица, обучающиеся по очной форме обучения, из многодетных семей (не проживающие в общежитии), подают директору письменное заявление об обеспечении бесплатным питанием, паспорт или документ, удостоверяющий личность заявителя, копию удостоверения многодетной семьи.

2.6. Основанием для отказа в обеспечении бесплатным питанием является несоответствие критериям, определяющим категорию лиц, имеющих право на обеспечение питанием.

2.7. Обеспечение бесплатным питанием обучающихся в Учреждении осуществляется со дня, следующего за днем издания распорядительного акта о предоставлении бесплатного питания, который принимается в течение трех рабочих дней со дня представления заявления и документа, подтверждающего личность.

2.8. Обеспечение бесплатным питанием осуществляется в учебные дни. Обеспечение бесплатным питанием приостанавливается в выходные, праздничные и каникулярные дни, прекращается в случае выселения из общежития или отчисления из ПОУ со дня, следующего за днем издания соответствующих распорядительных актов.

2.9. Право на бесплатное питание имеют обучающиеся по очной форме обучения, проживающие в общежитии краевого государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Уссурийский агропромышленный колледж», а также обучающиеся из семей, имеющих среднедушевой доход ниже величины прожиточного минимума, установленного в Приморском крае, и многодетных семей, обучающихся по очной форме обучения в краевом государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Уссурийский агропромышленный колледж».

2.10. Режим питания обучающихся утверждается руководителем Учреждения и размещается на информационном стенде организации.

2.11. Организация питания обучающихся и формирование меню осуществляются в соответствии с требованиями, установленными федеральными санитарными правилами.

2.12. Примерное меню должно содержать информацию о количественном составе блюд.

2.13. В соответствии с примерным меню составляется калькулятором еженедельное меню, в котором указываются сведения об объемах блюд и названия кулинарных изделий, и утверждается руководителем Учреждения. В исключительных случаях допускается замена одних продуктов, блюд и кулинарных изделий на другие при условии их соответствия по пищевой ценности и в соответствии с таблицей замены пищевых продуктов, что должно подтверждаться необходимыми расчетами.

III. Организация питания обучающихся

3.1. Организация питания обучающихся в организации возлагается на указанные организации и осуществляется с помощью индустриальных способов производства питания и производства кулинарной продукции непосредственно на пищеблоках организаций в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями.

3.2. Питание обучающихся обеспечивают:

столовые, работающие на продовольственном сырье или на полуфабрикатах;

буфеты-раздаточные, кафе, осуществляющие реализацию готовых блюд, кулинарных, мучных кондитерских и булочных изделий.

Указанные организации должны иметь все необходимые разрешительные документы по организации деятельности общественного питания, предусмотренные действующим законодательством РФ.

3.3. Учреждение вправе создавать и содержать структурные подразделения (столовые, буфеты-раздаточные) для организации питания обучающихся в соответствии со штатным расписанием и Уставной деятельностью.

3.4. При отсутствии возможности осуществлять питание обучающихся самостоятельно, Учреждение вправе привлекать для организации питания обучающихся сторонние организации общественного питания.

3.5. Финансирование Учреждения, связанное с обеспечением бесплатного питания обучающихся, осуществляется за счёт средств бюджета Приморского края.

IV. Порядок осуществления контроля за организацией питания обучающихся

4.1. Ответственность за освоение бюджетных средств, выделенных на питание обучающихся, несет руководитель Учреждения.

4.2. Контроль за деятельностью Учреждения по обеспечению питанием обучающихся осуществляется Министерством образования Приморского края.

4.3. В части соблюдения условий и требований санитарных и иных норм, контроль осуществляют полномочные органы.

V. Порядок выдачи горячего питания обучающимся

5.1 Для организации выдачи горячего питания обучающимся КГБ ПОУ «УАПК» назначаются ответственные лица:

- в общежитиях колледжа – заведующие общежитиями контролируют выдачу горячего питания дежурными, назначенными их числа студентов, проживающих в общежитиях по ведомости, в которой делают соответствующую отметку о получении горячего обеда;
- в учебном корпусе № 2, в буфете – зам. директора по ВР контролирует выдачу горячего питания работником буфета по ведомости не проживающим в общежитиях колледжа обучающимся из семей, имеющих среднедушевой доход ниже величины прожиточного минимума, установленного в Приморском крае, и многодетных семей.

5.2. Невостребованные порции горячего питания списываются по акту утилизации через 6 часов с момента раздачи горячего питания.