

ДОГОВОР
оказания образовательных услуг
в сфере профессионального образования № _____

г. Уссурийск

« _____ » _____ 20 ____ г.

Краевое государственное автономное профессиональное образовательное учреждение «Уссурийский агропромышленный колледж» (в дальнейшем – Исполнитель) на основании лицензии № Л035-01285-25/00239754 от 26.11.2021 г., выданной министерством образования Приморского края, в лице исполняющего обязанности директора Чаус Натальи Анатольевны, действующего на основании Приказа от 16.03.2026 г. № 8-л, с одной стороны

и _____
(фамилия, имя, отчество и статус законного представителя несовершеннолетнего - мать, отец, опекун, попечитель, уполномоченный представитель органа опеки и попечительства или учреждение социальной защиты, в котором находится нуждающийся в опеке или попечительстве несовершеннолетний, либо лица, действующего на основании доверенности, выданной законным представителем, либо иное физическое или юридическое лицо, намеренное выступить в качестве Заказчика)

(в дальнейшем - Заказчик)

и _____

(фамилия, имя, отчество обучаемого)

(в дальнейшем - Потребитель)

с другой стороны, заключили в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом РФ от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей» настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Исполнитель предоставляет, а Заказчик оплачивает образовательные услуги, оказываемые **Потребителю/Заказчику** (*нужное подчеркнуть*), по специальности: _____

1.2. Период обучения по специальности: с « _____ » _____ 20 ____ г. по « _____ » _____ 20 ____ г.

1.3. Форма обучения (*очная/заочная*) _____.

1.4. После прохождения **Потребителем/Заказчиком** (*нужное подчеркнуть*) полного курса обучения и успешной итоговой аттестации, ему выдается диплом государственного образца.

1.5. Лицам, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также обучающимся, освоившим часть программы, выдается справка об обучении или о периоде обучения, по образцу, установленному образовательным учреждением.

2. ОБЯЗАННОСТИ ИСПОЛНИТЕЛЯ

Исполнитель обязан:

2.1. Зачислить **Потребителя/Заказчика** (*нужное подчеркнуть*), выполнившего установленные Уставом и иными локальными нормативными актами Исполнителя условия приема, в образовательное учреждение.

2.2. Организовать и обеспечить надлежащее исполнение услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего договора. Образовательные услуги оказываются в соответствии с учебным планом, разрабатываемым Исполнителем.

2.3. Обеспечить для проведения занятий помещением, соответствующим санитарным и гигиеническим требованиям, а также обязательным нормам и правилам, предъявляемым к образовательному процессу.

2.4. Во время оказания образовательных услуг проявлять уважение к личности **Потребителя/Заказчика** (*нужное подчеркнуть*), оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Потребителя с учетом его индивидуальных особенностей.

2.5. В случае заболевания **Потребителя/Заказчика** (*нужное подчеркнуть*) освободить его от занятий.

2.6. Сохранить место за **Потребителем/Заказчиком** (*нужное подчеркнуть*) в случае его болезни, лечения, карантина, каникул и в других случаях пропуска занятий по уважительным причинам.

3. ОБЯЗАННОСТИ ЗАКАЗЧИКА

Заказчик обязан:

3.1. Своевременно вносить плату за предоставленные услуги, указанные в разделе 1 настоящего договора.

3.2. При поступлении Потребителя в учреждение и в процессе его обучения, своевременно представлять все необходимые документы, предусмотренные законодательством.

3.3. Незамедлительно сообщать об изменении контактного телефона, места жительства, фамилии.

3.4. При наличии претензий Исполнителя к поведению Потребителя или его отрицательного отношения к получению образовательных услуг, приходиться к Исполнителю для соответствующей беседы.

3.5. Проявлять уважение к педагогам, администрации и техническому персоналу Исполнителя.

3.6. Возмещать ущерб, причиненный Потребителем имуществу Исполнителя в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.7. В случае досрочного расторжения настоящего договора по инициативе **Потребителя/Заказчика** (*нужное подчеркнуть*), либо по причине непосещения учебных занятий по неуважительной причине Потребителя, Заказчик обязан возместить расходы Исполнителя, связанные с предоставленными образовательными услугами.

4. ОБЯЗАННОСТИ ПОТРЕБИТЕЛЯ

Потребитель обязан:

4.1. Посещать занятия, указанные в учебном расписании.

4.2. Выполнять задания по подготовке к занятиям, даваемые педагогами учреждения.

4.3. Соблюдать установленную в учреждении учебную дисциплину, правила внутреннего распорядка и общепринятые нормы поведения, проявлять уважение к педагогам, администрации и техническому персоналу Исполнителя и другим обучающимся, не посягать на их честь и достоинство.

4.4. Бережно относиться к имуществу Исполнителя.

5. ПРАВА ИСПОЛНИТЕЛЯ, ЗАКАЗЧИКА, ПОТРЕБИТЕЛЯ

5.1. Исполнитель вправе расторгнуть настоящий договор в одностороннем порядке, если Заказчик/Потребитель в период его действия допускали нарушение его условий.

5.2. В случае нарушения п. 6.1. настоящего договора Исполнитель вправе не допускать Потребителя к учебным занятиям до погашения задолженности за образовательные услуги.

5.3. Заказчик вправе требовать от Исполнителя предоставления информации:

- по вопросам, касающимся организации и обеспечения надлежащего исполнения образовательных услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего договора, образовательной деятельности Исполнителя и перспектив ее развития;
- об успеваемости, поведении, отношении Потребителя к учебе и его способностях в отношении обучения по отдельным предметам учебного плана.

5.4. Потребитель вправе:

- обращаться к работникам Исполнителя по всем вопросам деятельности образовательного учреждения;
- получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний и критериях их оценки;
- пользоваться имуществом Исполнителя, необходимым для обеспечения образовательного процесса, во время занятий, предусмотренных расписанием.

6. ОПЛАТА ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

6.1. Оплата за учебный семестр (учебный год) производится ежемесячно не позднее 10-го числа каждого текущего месяца за наличный расчет, осуществляемый в кассу Исполнителя, либо в безналичном порядке на банковский счет Исполнителя.

6.2. В случае наличного расчета плата образовательных услуг удостоверяется Исполнителем путем предоставления Заказчику квитанции об оплате и кассового чека, подтверждающего оплату.

6.3. Заказчик оплачивает образовательные услуги, согласно п.6.1. настоящего договора, в сумме _____ рублей в месяц, общая сумма за фактический период обучения составляет _____ рублей.

6.4. Оплата за образовательные услуги может быть произведена авансом в виде единовременного платежа за весь период обучения в сумме, предусмотренной п. 6.3. настоящего договора, либо за определённый его период.

7. ОСНОВАНИЯ ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

7.1. Условия, на которых заключен настоящий договор, могут быть изменены либо по соглашению сторон, либо в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7.2. Настоящий договор может быть расторгнут по соглашению сторон, либо по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

8. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НЕИСПОЛНЕНИЕ ИЛИ НЕНАДЛЕЖАЩЕЕ ИСПОЛНЕНИЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ ПО НАСТОЯЩЕМУ ДОГОВОРУ

8.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения сторонами обязательств по настоящему договору, они несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством РФ.

9. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА И ДРУГИЕ УСЛОВИЯ

9.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его заключения сторонами и действует по «___» _____ 20___ г.

9.2. Договор составлен в трех экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

10. ПОДПИСИ СТОРОН

Исполнитель: Краевое государственное автономное профессиональное образовательное учреждение «Уссурийский агропромышленный колледж»

Краткое наименование: КГА ПОУ «УАПК»

Адрес: 692519, Приморский край, г. Уссурийск, ул. Советская, 33

ИНН 2529005490

Л/с 902УЦЦЦ3000

ОКТМО 05723000

Банковские реквизиты

Наименование банка: ОКЦ №1 ДГУ Банка России//УФК по Приморскому краю г. Владивосток

Расчетный счет: 0322464305000002001

ИНН/КПП банка: 7702235133 / 253645004

Корреспондентский счет: 40102810545370000012

БИК 010507002

КБК 0000000000000000130

Тел. бухгалтерии: 8(4234) 32-13-46,

e-mail: uatbuh@mail.ru

И.о. директора КГА ПОУ «УАПК» _____

подпись

Н.А. Чаус

Заказчик: _____

(ФИО, паспортные данные, адрес регистрации/фактического проживания, номер телефона)

подпись

Потребитель: _____

(ФИО, паспортные данные, адрес регистрации/фактического проживания, номер телефона)

подпись